বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ (টেক্সটাইল)
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর,ঢাকা-১২০৭
বিন ◌ংরঃব : www.bteb.gov. bd

" শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ"

স্মারক নং বাকাশিবো/পরীক্ষা/(টেক্স)/২০১৭/১৩৬ তারিখঃ ০৯-১০-২০১৭ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন ৪ বৎসর মেয়াদী ডিপ্লোমা - ইন-টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং, গার্মেন্টস ও জুট শিক্ষাক্রমের ১ম, ৩য়, ৫ম, ৭ম ও ৮মপর্বের নিয়মিত/অনিয়মিত (প্রবিধানের ২০১০) এবং ৪র্থর্, ৬ষ্ঠ ও ৮মপর্বের অনিয়মিত **(প্রবিধানের ২০০৫ রেজিঃ মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে)** বোর্ড সমাপনী পরীক্ষা আগামী ১৮ ডিসেম্বর ২০১৭ রোজ সোমবার হতে বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত কেন্দ্রে / স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষার ছাত্র/ছাত্রীদের সম্ভাব্য তালিকা প্রতিষ্ঠানভিত্তিক (Printout Copy) বোর্ডের Website -এ পাওয়া যাবে। ৮ম পর্বের ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং(ব্যবহারিক) সমাপনী পরীক্ষা আগামী ১০/০১/১৮ ও ১১/০১/১৮ খ্রিঃ রোজ বুধবার ও বৃহস্পতিবার হতে স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানে/কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক ছাত্র/ছাত্রীদেরকে পরীক্ষার নির্ধারিত ফিস জমা স্ব-স্ব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করতে হবে। ফরম ফিলাপের তারিখ, সময়সূচি এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত অন্যান্য প্রয়োজনীয় (ব্যবহারিক/তাত্ত্বিক পরীক্ষার) কেন্দ্র ও তথ্যাদি কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের ওয়েব সাইট www.bteb.gov. bd পাওয়া যাবে।

বিঃদ্রঃ(ক) ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপিতে) থাকা সকল ছাত্র/ছাত্রীদের পরীক্ষার সকল ফিস প্রদান করতে হবে । (খ) এক জনপরীক্ষার্থীর মূলপর্বে ০১ (এক) টি মাত্র হাজিরা সিট ব্যবহার করতে হবে। একই হাজিরা সিটের মধ্যে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক সকল বিষয়ের হাজিরা নিতে হবে প্রয়োজনে অপর পৃষ্ঠা ব্যবহার করা যেতে পারে। পরিপূরক বিষয় পরীক্ষার জন্য আলাদা হাজিরা সিট ব্যবহার করার প্রয়োজন নেই । অনুপস্থিত পরীক্ষার্থীদের হাজিরা সিট তৈরি করতে হবে এবং হল পরিদর্শকের দ্বারা বিষয় ভিত্তিক অনুপস্থিত লিখে হাজিরা সিটে স্বাক্ষর করতে হবে এবং তা Online এ পাঠাতে হবে।

অত্র বোর্ডের কারিকুলাম শাখা হতে জারিকৃত ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং, গার্মেন্টস ও জুট শিক্ষাবর্ষপঞ্জি ২০১৭-২০১৮ এর আলোকে শিক্ষাক্রমের এই বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হল । **রেজিস্ট্রেশনের মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে পুনঃ ভর্তির জন্য কারিকুলাম শাখায় যোগাযোগ করতে হবে।**

১. পরীক্ষার্থীর বিবরণঃ

১.১ ১মপর্ব, ৩য়পর্ব, ৫মপর্ব, ৭মপর্ব ও ৮মপর্বর ছাত্র/ছাত্রী নিয়মিত/অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে অংশগ্রহণ করতে পারবে ।

১.২ যে সকল ছাত্র-ছাত্রী ২০১৭ সনে ৫মপর্ব ও ৭মপর্ব ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে তিনের অধিক বিষয়ে অকৃতকার্য হয়েছে সেই সকল ছাত্র-ছাত্রী রেফার্ড/অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে উল্লিখিত পর্বে শুধু রেফার্ড বিষয়ে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবে প্রবিধান-২০০৫/২০১০ রেজিষ্টশনের মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে)

১.৩ যে সকল ছাত্র-ছাত্রী ২০১৭ সনে ৫মপর্ব ও ৭মপর্ব ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে শুধু মাত্র ব্যবহারিক বিষয়ে অকৃতকার্য হয়েছে সেই সকল ছাত্র-ছাত্রী ২০১৭ সনে অনুষ্ঠিতব্য ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং,গার্মেন্টস ও জুট পরীক্ষার অবশ্যই ফরম ফিলাপ করে প্রবেশপত্র গ্রহণ করে পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করতে হবে (ব্যবহারিক পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করে যদি উত্তীর্ণ হয় তবে নম্বর অনলাইনে প্রেরন করে হার্ড কপি নির্ধারিত তারিখে টেক্সটাইল শাখা (৬ষ্ঠ তলা) জমা দিতে হবে) ।

১.৪ যে সকল পরীক্ষার্থী ২০১৭ সনে বা তার পূর্বে ৫মপর্ব ও ৭ম পর্বে বোর্ড সমাপনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে অকৃতকার্য হয়েছে/পুনঃ ভর্তি হয়েছে কিন্তু ২০১৭ সনে ১মপর্ব, ৩য় পর্ব, ৫মপর্ব ও ৭ম পর্বে ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে নাই, এরূপ পরীক্ষার্থী ৩০০/- টাকা সংযোগ রক্ষাকারী ফি, পরীক্ষার ফি এর সাথে জমা দিবেন। রেজিষ্ট্রেশনে মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে ২০১৭ সনের পর্ব সমাপনী পরীক্ষায় অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবে। (অনুমতি গ্রহণের আবেদনের সাথে পূর্বের সকল প্রবেশপত্র ও পুনঃ ভর্তি আদেশের কপি সংযুক্ত করতে হবে)।

১.৫ বহিস্কৃত পরীক্ষার্থীদের মধ্যে যাদের শাসিস্থর মেয়াদ উত্তীর্ণ হয়েছে কিংবা কেবল মাত্র ২০১৭ সালের ৪র্থপর্ব, ৫মপর্ব, ৬ষ্ঠপর্ব, ৭ম পর্ব ও ৮ম পর্ব পরীক্ষা বাতিল হয়েছে রেজিষ্ট্রেশনের মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে তারা অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে সকল বিষয়ের পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবে।(বহিস্কৃত আদেশ কপি সংযুক্ত করতে হবে)

ফরম ফিলাপের ছক (ছক-১)

বিভাগ	অন-লাইনে ফরম ফিলাপ এর তারিখ	স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের বিলম্ব ফি ছাড়া ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	৩০০/- টাকা হারে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপ ও ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রিন্ট-আউটের হার্ড কপি ও ডিডি জমা দেয়ার শেষ তারিখ	নির্ধারিত তারিখের (০৫-১১-১৭) খ্রিঃ তারিখের পর প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- জরিমানা সহ ব্যাংক ড্রাফট জমা দানের তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬
সকল বিভাগ	২২/১০/২০১৭ খ্রিঃ হতে ৩১/১০/২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত	০১/১১/২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত	০৫/১১/২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত	০৬/১১/২০১৭ খ্রিঃ রাজশাহী, রংপুর ও খুলনা বিভাগ ০৭/১১/১৭ খ্রিঃ হতে ০৯/১১/১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত অন্যান্য সকল বিভাগ	১৩/১১/২০১৭ খ্রিঃ (পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে)

বিভাগ	অন-লাইনে ফরম ফিলাপ এর তারিখ	স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের বিলম্ব ফি ছাড়া ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	৩০০/- টাকা হারে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপ ও ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রিন্ট-আউটের হার্ড কপি ও ডিডি জমা দেয়ার শেষ তারিখ	নির্ধারিত তারিখের (০৫-১১-১৭) খ্রিঃ তারিখের পর প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- জরিমানা সহ ব্যাংক ড্রাফট জমা দানের তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬
০৫-১১-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের পূর্বে ও অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করে প্রিন্ট আউট কপি ও ব্যাংক ড্রাফট বোর্ডে জমা দেওয়া যাবে। (ব্যাংক খোলার দিন)					

২। পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত পরীক্ষার ফি সমূহের হার (নিয়মিত/অনিয়মিত পরীক্ষার্থীদের জন্য)ঃ

ক্রঃ নং	পর্ব	বিবরণ	পরীক্ষার ফি		নম্বর পত্র ফি		সনদ পত্র ফি বোর্ড	বই বাবদ (কারি:)	কেন্দ্র ফি		বোর্ডের মোট অংশ
			বোর্ড	প্রতিঃ	বোর্ড	প্রতিঃ			কেন্দ্র	প্রতিঃ	
ক	১ম	নিয়মিত (প্রতিষ্ঠান মূল্যায়ন করবে)	২২৫/-	২২৫/		৫০/-	---		২২৫/-	২২৫/-	২২৫/-
	৩য়	নিয়মিত/অনিয়মিত (প্রতিষ্ঠান মূল্যায়ন করবে)	২২৫/-	২২৫/		৫০/-	---		২২৫/-	২২৫/-	২২৫/-
খ	৫ম	নিয়মিত (অনিয়মিত তিন বিষয়ের অধিক)	৪০০/-	-	৭৫/	-	---		২২৫/-	২২৫/-	৪৭৫/-
	৪র্থ পর্বের অনিয়মিত বিষয় X১০০ হারে		১০০/-	-	৭৫/	-	---				১৭৫/-
গ	৭ম	নিয়মিত	৪০০/-	-	৭৫/	-	---		২২৫/-	২২৫/-	৪৭৫/-
	৪র্থ, ৫ম ও ৬ষ্ঠ অনিঃবিষয় X১০০ হারে		১০০/-	-	৭৫/	-	---				১৭৫/-
ঘ	৫ম ও ৭ম পর্ব তিনের অধিক বিষয়ে রেফার্ড / ড্রপআউট পরীক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে ফি		৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	-	-	-	৪৭৫/-
ঙ	৮ম	নিয়মিত/ অনিয়মিত	৪০০/-	-	৭৫/	-	১০০/-				৬৮৫/-
		ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ফি (৫০০/-)	১১০/-	৩৫০/		-	-	৪০/-	-	-	
	৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ ও ৭ম অনিঃ বিষয় X১০০ হারে		১০০/-	-	৭৫/						১৭৫/-
	৮ম পর্ব পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হওয়ার পর ৪র্থ/৫ম/৬ষ্ঠ/৭মপর্বে যদি কোন বিষয়ে রেফার্ড থাকে পরীক্ষার ফি		৪০০/-		৭৫/		--		২২৫/-	২২৫/-	৪৭৫/-
চ	সকল পর্বের বিলম্ব/সংযোগ রক্ষাকারী ফি প্রতি পরীক্ষার্থীদের জন্য (যদি থাকে) ৩০০/- করে হারে।										৩০০/-
ছ	সকল পর্বের রেফার্ড/পরিপূরক ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি প্রতি পর্বের প্রতি বিষয়ে X ২৫.০০ টাকা হারে										
প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বোর্ড ফিস যথা সময়ে জমা দিতে ব্যর্থ হলে বিলম্বের জন্য প্রতিষ্ঠানের জরিমানা											২৫০০/
ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ফি হতে ৪০/- হারে বোর্ডের কারিকুলাম শাখায় জমা হবে । (প্রতিষ্ঠানে কেন্দ্র না হলে কেন্দ্রকে ২২৫/- হারে প্রদান করতে হবে)											

২. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পরীক্ষার্থীদের ফি সমূহ বোর্ডে প্রেরণ পদ্ধতিঃ

২.১ পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত পরীক্ষার ফি, একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ফি এর সমূদয় টাকা প্রতি পরীক্ষার্থীর নিকট হতে আদায়করতঃ মোট টাকার ব্যাংক ড্রাফট (সোনালী ব্যাংক/সোস্যাল ইসলামী ব্যাংকের যে কোন শাখা হতে) সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের অনুকূলে ছকে বর্ণিত নির্ধারিত তারিখে করতে হবে এবং বোর্ডের পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক বিভাগ কৃষি/টেক্সঃ শাখা (৬ষ্ঠতলা) কর্তৃক যাচাইপূর্বক হিসাব শাখায় নির্ধারিত তারিখে জমা দিতে হবে। ব্যাংক ড্রাফটি অবশ্যই সোনালী ব্যাংক/সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলনযোগ্য হতে হবে। (৬ নং পৃষ্টা অনুরূপ)

২.২ পরীক্ষার্থীদের নিকট থেকে আদায়কৃত সমুদয় টাকার হিসাব (বোর্ডের প্রাপ্য অংশ) বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত ''হিসাব বিবরণী ''ছক" অনুযায়ী পূরণ করে ব্যাংক ড্রাফট জমা দেয়ার সময় ৬ষ্ঠ তলা কৃষি/টেক্সটাইল শাখার অনুমতির পর ব্যাংকে জমা দিতে হবে এবং হিসাব শাখায় ক্রমিক নম্বর প্রদানের পর ৬ষ্ঠ তলা কৃষি শাখায় জমা দিতে হবে।

২.৩ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর অধীন ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং,গার্মেন্টস ও জুট শিক্ষাক্রমের পরীক্ষার ফরম ফিলাপ সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধির মাধ্যমে অবশ্যই সম্পাদন করতে হবে। অন্য প্রতিষ্ঠান শিক্ষক/ অন্য শাখার শিক্ষক/প্রতিনিধি দ্বারা পরীক্ষা সংক্রান্ত কোন কার্যক্রম সম্পাদন করা যাবে না।

৩.০ পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত অবশিষ্ট অর্থ (যাহা কেন্দ্র/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ব্যয় হইবে) ব্যয়ের বিবরণঃ

৩.১ কেন্দ্র ফি, ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি বাবদ আদায়কৃত টাকা সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে লিখিত পরীক্ষা আরম্ভ হওয়ার ০১ (এক) সপ্তাহ পূর্বে পরীক্ষা কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বরাবরে নগদ/ ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে অবশ্যই প্রেরণ করতে হবে। উলেস্নখ্য যে, কেন্দ্র ফি ও ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি যথাসময়ে পরিশোধ না করলে এই মর্মে কেন্দ্র হতে কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে উক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরীক্ষার ফলাফল স্থগিত থাকবে।

৩.২ কেন্দ্র ফি বাবদ আদায়কৃত অর্থ পরীক্ষা সংক্রান্ত কাজে নিয়োজিত সকল স্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পারিশ্রমিক হিসেবে পরীক্ষা সমাপ্তির পরেই পরিশোধের ব্যবস্থা করতে হবে এবং এ সংক্রান্ত ব্যয়ের হিসাবের এক কপি বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে।

৩.৩ ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি বাবদ আদায়কৃত অর্থ ব্যবহারিক পরীক্ষা সমাপ্তির পর আভ্যন্তরিণ/অনাভ্যন্তরিণ ব্যবহারিক পরীক্ষকগণ পারিশ্রমিক বোর্ডের নিয়ম অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন। অবশিষ্ট অর্থ ব্যবহারিক পরীক্ষার কাঁচামাল ক্রয়ে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ব্যবহার করা যেতে পারে।

৩.৪ অন-লাইনে ফরম ফিলাপের তারিখ, ব্যাংক ড্রাফট করার তারিখ, প্রিন্ট-আউটের হার্ড কপি (Final List) ও ব্যাংক ড্রাফ্ট বোর্ডে জমা প্রদান ইত্যাদি নিম্নোক্ত ''ছক-১'' মোতাবেক সম্পন্ন করতে হবে।

৪.১ উপরোক্ত ছকে বর্ণিত নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনের মাধ্যমে স্ব -স্ব প্রতিষ্ঠানের ছাত্র-ছাত্রীদের ফরম ফিলাপ করতে হবে। এবং নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইন হতে ফরম ফিলাপের ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্ট করেতে হবে। নির্ধারিত তারিখের (৩১/১০/২০১৭) মধ্যে অন-লাইন হতে ফরম ফিলাপের ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্ট করতে ব্যর্থ হলে প্রতি ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ৩০০/- হারে বিলম্ব ফি প্রদান করতে হবে। পূর্বের ন্যায় বোর্ড হতে কোন প্রিন্ট-আউট সরবরাহ করা হবে না।

৪.২ ১ নং ছকে ০৩ নং কলমে বর্ণিত তারিখের (০১/১১/১৭) মধ্যে সকল প্রতিষ্ঠানকে ফরম ফিলাপ সংক্রামন্ত ফি এর বোর্ডের অংশের সমুদয় টাকার ব্যাংক ড্রাফ্ট করতে হবে।

৪.৩ প্রতি পরীক্ষার্থী ৩০০/- টাকা বিলম্ব ফিসহ ০৫/১১/২০১৭ তারিখ পর্যমন্ত অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করা যাবে এবং উক্ত তারিখের মধ্যে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপের ব্যাংক ড্রাফট করতে হবে।

৪.৪ ০১ ছকে এর ৫নং কলামে বর্ণিত তারিখের (০৯/১১/২০১৭) মধ্যে ব্যাংক ড্রাফট্ ও অন্যান্য কাগজপত্র জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- টাকা জরিমানাসহ ১২/১১/২০১৭ তারিখ পর্যমন্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে।

৫. তাত্বিক ধারাবাহিক ও ব্যবহারিক ধারাবাহিক (TC/PC) নম্বর প্রেরণঃ

২০১৭ সনে অনুষ্ঠিতব্য ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং, গার্মেন্টস ও জুট বোর্ড সমাপনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারী ছাত্র-ছাত্রীদের তাত্বিক ধারাবাহিক ও ব্যবহারিক ধারাবাহিক (TC/PC) নম্বর স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানকে অন-লাইনের মাধ্যমে নিম্নোক্ত ''ছকে'' বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী পাঠাতে হবে। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনে-এ TC / PC নম্বর পত্রের হার্ড কপি কৃষি/টেক্সঃ শাখায় জমা দিয়ে প্রবেশ পত্র গ্রহণের করতে হবে।

ধারাবাহিকের ও ব্যবহারিক নম্বর ৫মপর্ব ও ৭মপর্ব প্রেরণের ছক (ছক-২)

বিভাগ/ অঞ্চল	অন-লাইনে-এ TC / PC নম্বর প্রেরণের তারিখ	মন্তব্য
সকল বিভাগ	০৫/১১/২০১৭ খ্রিঃ হতে ১৩/১১/২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত	TC / PC হার্ড কপি ১৩/১১/২০১৭ খ্রিঃ তারিখ মধ্যে অন-লাইনে-এ দিতে হবে। TC / PC নম্বর নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনে-এ জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানকে ২৫০০/-জরিমানাসহ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে অন-লাইনে-এ দেয়া যাবে।

১ম ও ৩য় পর্বের জি, পি, এ (GPA) প্রেরণের ছক (ছক-৩)

বিভাগ/ অঞ্চল	অন-লাইনে-এ GPA প্রেরণের সময়	মন্তব্য
সকল বিভাগ	১ম ও ৩য় পর্বের পরীক্ষা শেষ হওয়ার ২০ দিনের মধ্যে ফলাফল প্রকাশ করে অন-লাইনে GPA প্রেরণ করতে হবে ৩১/০১/১৮ খ্রিঃ হতে ০৪/০২/১৮ খ্রিঃ	GPA অন-লাইনে প্রেরণ করে ১১-০২-১৮খ্রিঃ তারিখের মধ্যে হার্ড কপি প্রিন্ট করে বোর্ডে জমা দিতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বোর্ডে জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানকে ২৫০০/- জরিমানাসহ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি স্বাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে।

ব্যবহারিক সমাপনী নম্বর ৫ম,৭ম ও ৮মপর্বের, হাজিরাসিট ও শিরোনাম পত্র প্রেরণের ছক (ছক-৪)

বিভাগ/ অঞ্চল	অন-লাইনে-এ PF নম্বর প্রেরণের তারিখ	মন্তব্য
সকল বিভাগ	৫ম, ৭ম ও ৮মপর্বের ব্যবহারিক পরীক্ষা শেষ হওয়ার পর অন-লাইনে PF নম্বর প্রেরণের তারিখঃ ১৭/০১/২০১৮ খ্রিঃ হতে ২৭/০১/২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত	PF নম্বর অন-লাইনে প্রেরণ করে ০১/০২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে হার্ড কপি প্রিন্ট করে এবং হাজিরাসিট ও শিরোনাম পত্র বাধাই করে বোর্ডে জমা দিতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বোর্ডে জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানকে ২৫০০/- জরিমানাসহ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি স্বাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে। হাজিরা সিটের ফটোকপি প্রতিষ্ঠানে সংরক্ষন করতে হবে। হাজিরা শীটের সকল কলাম পূরণ করতে হবে।

৭. সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র সচিব অথবা তার মনোনীত প্রতিনিধি নিম্নোক্ত ছকে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী প্রবেশপত্র ও উত্তরপত্রসহ পরীক্ষার মালামালগ্রহণ করবেন। মালামালের চাহিদা ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল মোহর থাকতে হবে। (প্রতিনিধির নাম,পদবী ও নমুনা স্বাক্ষর কেন্দ্র সচিব কর্তৃক অবশ্যই সত্যায়িত হতে হবে) ।

প্রবেশপত্র ও উত্তরপত্র/মালামাল গ্রহণের ছক (ছক-৫)

ক্রঃ নং	বিভাগ এর নাম	প্রবেশ পত্র ও উত্তরপত্র/মালামাল গ্রহনের তারিখ	মন্তব্য
১	রাজশাহী, রংপুর ও খুলনা	১৯/১১/২০১৭ খ্রিঃ	প্রবেশ সংশোধন করার প্রয়োজন থাকলে পরীক্ষা শুরুর তারিখের পূর্বে সম্পন্ন করতে হবে। পরীক্ষা শুরুর পরে কোন প্রবেশ সংশোধন করতে হলে প্রতি প্রবেশ পত্রের জন্য সংশোধন ফি ৫০০/-প্রদান করতে হবে।
২	অন্যান্য সকল বিভাগ	২০/১১/২০১৭ খ্রিঃ হতে ২২/১১/২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত	

৬.১ অধ্যক্ষ/কেন্দ্র সচিব / শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে প্রবেশপত্র গ্রহণ করে ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে বিতরণ করবেন। প্রবেশপত্র গ্রহণ করার পর তা ঠিক আছে কি না ভাল করে যাচাই করতে হবে। প্রবেশ পত্রের ভুলের কারণে যদি কোন পরীক্ষার্থীর ফলাফল প্রকাশে ব্যাঘাত সৃষ্টি হয় তার জন্য বোর্ড দায়ী থাকবে না

৬.২ পরীক্ষা শুরুর এক সপ্তাহ পূর্বে লিখিত পরীক্ষা গ্রহণের জন্য কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্তকর্তা একটি পরীক্ষা পরিচালনা কমিটি গঠন করবেন। কেন্দ্রাধীন প্রত্যেক প্রতিষ্ঠান প্রধান অথবা তার মনোনীত একজন শিক্ষক নিয়ে পরীক্ষা কমিটি গঠন করতে হবে। পরীক্ষা কমিটির সদস্যসহ ব্যবহারিক পরীক্ষকদের পারিশ্রমিক এবং অন্যান্য ব্যয় কেন্দ্র ফি খাতে আদায়কৃত অর্থ থেকে নির্বাহ করতে হবে। পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল বিষয় পত্র যোগাযোগ নমূনা মোতাবেক নিম্ন ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে।

৬.৩ পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল বিষয় পত্র যোগাযোগ নমূনা মোতাবেক নিম্ন ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে।

প্রেরক, প্রতিষ্ঠান/কেন্দ্রের নাম কোড নং ও ঠিকানা	বরাবর, (সীল হবে) সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি ও টেক্সঃ অঃদাঃ) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড (৬ষ্ঠ তলা) আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

পরীক্ষার প্রশ্নপত্র সংক্রান্ত কোন বিষয়ে জানার জন্য অত্র বোর্ডের উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (গোপনীয়) শাখায় যোগাযোগ করতে হবে। ফোন নম্বরঃ ০২ ৮১১৬০৭৪ অথবা ০২ ৯১১৩২৮৩

বিঃদ্রঃ শিক্ষকের নামের তালিকা পুরাতন/অভিজ্ঞ শিক্ষকের মধ্যে হতে বিষয় ভিত্তিক তালিকায় অমর্ন্তভুক্ত করে অন লাইনে প্রেরণের হার্ড কপিতে অধ্যক্ষের সীল স্বাক্ষরসহ এবং ফরম ফিলাপের হার্ড কপিতে অধ্যক্ষকের সীল স্বাক্ষর করে একই সময়ে সংশ্লিষ্ট শাখায় (৬ষ্ঠ তলা) জমা দিতে হবে।

৭ <u>বিশেষ শর্তাবলিঃ</u>

৭.১ সংশ্লিষ্ট প্রবিধান মোতাবেক বিষয়ভিত্তিক উত্তীর্ণমান পূর্ণ মান এবং প্রাপ্ত নম্বর ইত্যাদি On-line -এ সঠিকরূপে দিতে হবে। প্রতিষ্ঠানের কোনরূপ ভূলের কারণে শিক্ষার্থীদের ক্ষতি হলে তার দায়-দায়িত্ব প্রতিষ্ঠানকেই বহন করতে হবে। বিশেষ করে কারিকুলাম টেকনোলজি কোড, কেন্দ্র কোড, বিষয় কোড ভূল হলে ফলাফল প্রকাশ করা সম্ভব হবে না।

৭.২ নির্ধারিত কেন্দ্রে পরীক্ষার্থীদের আসন ব্যবস্থা সংকুলান না হলে জেলা/উপজেলা প্রশাসনের সাথে স্ব -স্ব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষ (কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা) আলোচনা করে নিকটবর্তী যে কোন (বিএম/ভোক:/মাদ্রাসা/কলেজ) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ভেন্যু নির্বাচন করতঃ তাত্বিক পরীক্ষা গ্রহণ করতে পারবে। (ভেন্যু নির্বাচনের আদেশের কপি পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক বরাবর প্রেরণ করতে হবে।)

০৮. <u>বিশেষ নির্দেশনাবলীঃ</u>

৮.১ এক জন পরীক্ষার্থীর জন্য মূল পর্বের একটি মাত্র হাজিরাসিট ব্যবহার করতে হবে (ঐ পরীক্ষার্থীর মূল পর্বের তাত্বিক, ব্যবহারিক ও অন্য পর্বের যে কোন বিষয় (যদি থাকে) একই হাজিরা সিটে লিখতে হবে)। পরিপূরক বিষয়ে জন্য আলাদা হাজিরা সিট ব্যবহার করার দরকার নেই। অনুপস্থিত পরীক্ষার্থীদের হাজিরাসিট তৈরি করতে হবে। (নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বোর্ডে জমা দিতে হবে)।

৮.২ অন-লাইনে বোর্ডে প্রেরিত যে কোন তথ্যের ফটোকপি/হাজিরা সিটের ফটোকপি প্রতিষ্ঠানে/কেন্দ্রে সংরক্ষণ করতে হবে, যাতে বোর্ডের যে কোন প্রয়োজনে তাৎক্ষণিক ভাবে পাওয়া যায়।

৮.৩ ফলাফল সংক্রামন্ত যে কোন আপত্তি/ মন্তব্য থাকলে তা ফলাফল প্রকাশের ০৭(সাত) দিনের মধ্যে লিখিত ভাবে অধ্যক্ষের মাধ্যমে প্রবেশপত্র সহ, TC/PF নম্বরপত্রের হার্ড কপি ও হাজিরা সীটের ফটোকপি বোর্ডে কৃষি/টেক্সটাইল শাখায় (৬ষ্ঠ তলা) আবেদন জমা দিতে হবে।

৮.৪ নির্ধারিত তারিখে অনুষ্ঠিত সকালের পরীক্ষার উত্তরপত্র ও লিথো (১ম অংশ) ঐ দিনই ডাকযোগে পাঠাতে হবে। এ ব্যাপারে পোষ্ট অফিসকে পূর্ব হতে চিঠি দিয়ে অবহিত করতে হবে। উত্তরপত্র পাঠানোর এ নির্দেশ না মানা হলে পরবর্তীতে পরীক্ষার কেন্দ্র বাতিল বলে গণ্য হবে এ ব্যাপারে কোন নোটিশ দেয়া হবে না। <u>উত্তর পত্রের প্যাকেট এর কাপড় অবশ্যই হলুদ কালার হতে হবে।</u>

৮.৫ পরীক্ষা সংক্রান্ত গুরুত্বপূর্ন দলিলাদি যেমন-উত্তরপত্র, ব্যবহারিক উত্তরপত্র ও অতিরিক্ত উত্তরপত্র ব্যবহার করার পর অব্যবহৃত উত্তরপত্র ও অতিরিক্ত অব্যবহৃত ব্যবহারিক উত্তরপত্র এবং অন-লাইনে বোর্ডে প্রেরিত সকল তথ্যের হার্ড কপি একজন দায়িত্বশীল কর্মকর্তার মাধ্যমে হাতে হাতে বোর্ডে জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য উক্ত বিষয়ের প্রতিদিনের হিসাব একটি রেজিষ্টার খাতায় লিপিবদ্ধ করে রাখতে হবে।

৮.৬ বহিস্কৃত প্রতি পরীক্ষার্থীর জন্য সংযোজনী-ক ফরম নং ০১ ও সংযোজনী-গ ফরম নং ০৩ পূরণ করে বহিস্কৃত প্রতি উত্তর পত্রে সংগে স্টেপলার করে দিতে হবে। বহিস্কৃত পরীক্ষার্থীর উত্তর পত্রের লিথো কোডের ১ম অংশ ছেড়া যাবে না। প্রতিবেদনসহ একই দিনে উত্তরপত্র আলাদা প্যাকেটে ডাক যোগে পাঠাতে হবে। বহিস্কৃত উত্তর পত্রে মমস্মব্যসহ হল পরিদর্শক, হল সুপার ও কেন্দ্র সচিবের স্বাক্ষর থাকতে হবে।

৮.৭ উত্তরপত্রের সাথে কোন শিরোনামপত্র বা কোন তথ্য সন্নিবেশিত করা যাবে না। শুধুমাত্র বান্ডিল লেভেল ব্যবহার করতে হবে এর ব্যতিক্রম বাঞ্ছনীয় নয়। লিথো টপ (১ম অংশ) এর সাথে বিষয়ের **শিরোনামপত্র অবশ্যই দিতে হবে।**

৮.৮ ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমের অত্র বোর্ডের অনুমোদিত প্রবিধান ২০১০ ভুক্ত সিলেবাসে বর্ণিত সংশ্লিষ্ট বিষয়ের আচরণ ভিত্তিক পাঠ্যসূচি ও মান বন্টন অনুযায়ী ১ম ও ৩য় পর্ব বিষয়সমূহের পরীক্ষা লিথুবিহীন উত্তরপত্রে দিতে হবে এবং উত্তরপত্র সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মূল্যায়ন করে ফলাফল প্রকাশ করতে হবে।

৮.৮ ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমের অত্র বোর্ডের অনুমোদিত প্রবিধান ২০১০ ভুক্ত সিলেবাসে বর্ণিত সংশ্লিষ্ট বিষয়ের আচরণ ভিত্তিক পাঠ্যসূচি ও মান বন্টন অনুযায়ী ৪র্থ, ৫ম, ৭ম ও ৮মপব(অনিঃ) বিষয়সমূহের পরীক্ষা লিথুযুক্ত উত্তরপত্রে দিতে হবে এবং বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে।(উত্তরপত্র বোর্ড মূল্যায়ন করবে) পরীক্ষা সমাপ্তির সাথে সাথে উত্তারপত্রের লিথুর (১ম অংশ) বিষয় ভিত্তিক পৃথক

পৃথক করে বক্স এর ভিতর প্যাকেট করতে হবে এবং উত্তরপত্র বিষয় ভিত্তিক পৃথক পৃথক করে প্যাকেট করতে হবে । পরে লিথোর বক্স ও উত্তরপত্র প্যাকেট করে হলুদ কাপড় দিয়ে সেলাই ও সিল গালা করে সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি/টেক্সঃ) বরাবর বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে। (লিথোর (১ম অংশ) আলাদা প্যাকেটে প্রেরন করা যাবে)

৮.৯ অনিয়মিত পরীক্ষার্থীর হাজিরাসিটে শুধুমাত্র প্রবেশপত্রে প্রদর্শিত বিষয়/বিষয়াদির নাম থাকতে হবে। এই ক্ষেত্রে ঐ বিষয়ের ভিত্তিতেই

৮.১০ উপস্থিত/অনুপস্থিত লিখতে হবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করেও ভুলক্রমে অনুপস্থিত লিখলে অনুত্তীর্ণ ধরা হবে।

৮.১০ ফরম ফিলাপের ব্যাংক ড্রাফট ও প্রিন্ট আউট এর হার্ড কপি জমা দেয়ার সময় এফিলিয়েশন/নবায়ন ফিস হাল নাগাদ পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র দেখাতে হবে।

৮.১১ যদি কোন কারন বশতঃ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে প্রেরণ কার্যে ব্যর্থ হলে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক এর অনুমতি নিয়ে জমা দিতে হবে।

৮.১২ অকৃতকায র্ পরীক্ষার্থীদের তালিকা ও পরীক্ষার ফি বাবদ প্রদত্ত ব্যাংক ড্রাফট-এর বিবরণীর তালিকাসহ স্ব-স্ব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একজন দায়িত্বশীল শিক্ষকের মাধ্যমে (পরীক্ষা কাজে সংশ্লিষ্ট) নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অত্র বোর্ডে পৌছাতে হবে। তবে সংশ্লিষ্ট শিক্ষকের ভ্রমন সম্পর্কিত ব্যয়ভার শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বহন করবেন। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যম ছাড়া পরীক্ষার্থীর কাগজপত্র ও ব্যাংক ড্রাফট গ্রহণ করা হবে না। পরীক্ষা সংক্রামন্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও গুরুত্বপূর্ন দলিলাদি একটি রেজিষ্টার খাতায় লিপিবদ্ধ করে তার খরচ ও মজুদের পরিমান সংরক্ষন করে রাখতে হবে। যা পরবর্তী পরীক্ষার চাহিদার সময় সংযুক্ত করতে হবে।

বিঃদ্রঃ ফরম পূরনের সময় Online এ ছক (১) বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ে পূরণ করতে হবে। Online এ ফরম ফিলাপ সম্পর্কিত সমস্যা সমাধানের হেল্পলাইন ১. ০১৮৭৬৩৯৭১৩৮ ২. ০১৫৫০৬২০৬০৪ ।

স্বাঃ/-
(ড. সুশীল কুমার পাল)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৯১১৩২৮৩

স্মারক নং বাকাশিবো/পরীক্ষা/(টেক্স)/২০১৭/১৩৬(৩২০) তারিখঃ ০৯-১০-২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অনুলিপি প্রেরিত হল ঃ

১। সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্ম-সচিব (কারিগরি), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)।
২। সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
৪। পরিচালক, বস্ত্র পরিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন, ৭-৯ কাওরান বাজার, ঢাকা।
৫-৮। সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরিদর্শক,বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
০৯-১৯৭। অধ্যক্ষ ....।
১৯৮-২৫০। জেলা প্রসাশক, নির্ধারিত সকল জেলাসমূহ।
২৫১-২৫৪। উপ-পরিচালক, বিভাগীয় বস্ত্র পরিদপ্তর,ঢাকা/রাজশাহী/খুলনা/চট্রগ্রাম।
২৫৫-২৫৬। উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক-(গোপনীয়)/কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ-(টেক্সটাইল), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
২৫৭। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা ।
(বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে প্রচার/অন-লাইনে ২১-১০-২০১৭ খ্রিঃ তারিখে,ছাত্র/ছাত্রী নামের তালিকা Probabal List কপি দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো এবং ১৪-১১-২০১৭ খ্রিঃ তারিখে প্রবেশ পত্র প্রিন্ট করে টেক্সটাইল শাখায় হস্তান্তর করতে হবে। তাছাড়া ৩১-০১-২০১৮ খ্রিঃ হতে ০৪-০২-২০১৮খ্রিঃ GPA ও PF নম্বর অন লাইনে গ্রহনের ব্যবস্থা নিতে হবে)।
২৫৮-৩১৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নির্ধারিত সকল উপজেলা সমূহ।।
৩১৬-৩১৭। প্রেস ম্যানেজার (মালামাল)/ডকুমেন্টশন অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বিজ্ঞপ্তির তারিখ অনুযায়ী পরীক্ষার উত্তরপত্র ও পরীক্ষা সংক্রান্ত কাগজপত্র প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ নিন)।
৩১৮। সহকারী হিসাব রক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী ব্যাংক ড্রাফট জমা নেওয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।
৩১৯। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৩২০। অফিস নথি।

(মোহাম্মদ আবদুল কাইউম)
সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(কৃষি ও টেক্সঃ অঃদাঃ)
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৪৮১১০৯৪৯

প্রতিষ্ঠানের কোড নম্বর

বরাবর,
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর. ঢাকা-১২০৭।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি)/ (টেক্সঃ অঃ দাঃ) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড , ঢাকা।

প্রতিষ্ঠানের নামঃ...

পোষ্টঃ .... উপজেলাঃ...জেলাঃ..

বিষয়ঃ <u>২০১৭ সনের ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল নিয়মিত/অনিয়মিত পরীক্ষার ফিস হিসাব বিবরণী প্রেরণ।</u>

<u>বোর্ডের প্রাপ্ত অংশের পরীক্ষার ফি এর হিসাব বিবরণী প্রেরণের ছক</u>

ক্রঃ নং	পরীক্ষার প্রকার	পরীক্ষার ফি	বিলম্ব/ সংযোগ	নম্বর পত্র ফি	সনদ পত্র ফি	টাকা	পরীক্ষার্থীর সংখ্যা	মোট টাকা
১	১মপর্ব নিয়মিত	২২৫/-	---	--	--	২২৫/-	X =	
২	৩য় পর্ব নিয়মিত/ অনিয়মিত	২২৫/-	---	--	--	২২৫/-	X =	
৩	৫ম পর্ব নিয়মিত	৪০০/-	---	৭৫/-	---	৪৭৫/-	X =	
	৪র্থ পর্ব রেফার্ড বিষয়ে ১০০/- হারে নম্বর পত্র ফি প্রতি পর্বে ৭৫/-হারে	১০০/-	---	৭৫/-	---	১৭৫/-	X =	
৪	৭মপর্ব নিয়মিত	৪০০/-	---	৭৫/-	---	৪৭৫/-	X =	
	৪র্থ/৫ম/৬ষ্ঠপর্বের রেফার্ড বিষয়ে ১০০/- হারে নম্বর পত্র ফি প্রতি পর্বে ৭৫/-হারে	১০০/- ১০০/-	-	৭৫/- ৭৫/-	---	১৭৫/-	X =	
৫	৫ম ও ৭ম পর্ব তিনের অধিক বিষয়ে রেফার্ড / ড্রপআউট পরীক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে ফি	৪০০/-	---	৭৫/-	---	৪৭৫/-	X =	
৫	৮মপর্ব নিয়মিত/অনিয়মিত	৪০০/	---	৭৫/-	১০০/-	৬৮৫/-	X =	
	ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ফি (৫০০/- হতে)	১১০/-	-	-	-			
	৪র্থ/৫ম/৬ষ্ঠ / ৭ম পর্ব রেফার্ড বিষয়ে ১০০/- হারে নম্বর পত্র ফি প্রতি পর্বে ৭৫/-হারে	১০০/-	---	৭৫/-	---	১৭৫/-	X =	
৬	৮ম পর্ব পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হওয়ার পর ৪র্থ/৫ম/৬ষ্ঠ/৭মপর্বে যদি কোন বিষয়ে রেফার্ড থাকে পরীক্ষার ফি	৪০০/	৭৫/-	-	-	৪৭৫/-	X =	
৭	বিলম্ব ফি/সংযোগ রক্ষাকারী ফি ৩০০/- হারে		৩০০/-	-	-	৩০০/-	X =	
	(কথায়...) সর্বমোটঃ							

ব্যাংক ড্রাফটের বিবরণঃ

ক্রমিক নং	ব্যাংক নাম ও শাখা	ব্যাংক ড্রাফটের নং	তারিখ	টাকার পরিমাণ

(কথায়...)

মোবাইল নম্বর (অধ্যক্ষ/পরিচালক)...................................

অধ্যক্ষ/পরিচালক স্বাক্ষর ও সিল

কেন্দ্র/প্রতিষ্ঠানের কোড নম্বর

উত্তরপত্র/পরীক্ষা সংক্রামন্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র গ্রহণের চাহিদা ফরম

কেন্দ্র/প্রতিষ্ঠানের নামঃ..

পোষ্টঃ .... উপজেলাঃ...জেলাঃ...................................

বরাবর,
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড,আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর.ঢাকা-১২০৭।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি)/ (টেক্সঃ অঃ দাঃ) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড (৬ষ্ঠতলা), ঢাকা-১২০৭।

২০১৭ সালের ডিসেম্বর ও জানুয়ারি ২০১৮ মাসে অনুষ্ঠিত ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমের বোর্ড সমাপনী পরীক্ষার জন্য উত্তরপত্র এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ফরমসমূহের চাহিদা নিম্নে প্রদত্ত হলঃ

পরীক্ষার নাম	পর্ব	মোট পরীক্ষার্থী সংখ্যা (নিয়মিত)	লিখিত পরীক্ষা বিষয়ের সংখ্যা	মোট উত্তরপত্রের সংখ্যা (সাধারণ)	পরীক্ষার নাম	পর্ব	মোট পরীক্ষার্থী সংখ্যা (নিয়মিত)	লিখিত পরীক্ষা বিষয়ের সংখ্যা	মোট উত্তরপত্রের সংখ্যা (লিথো)
ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং,গার্মেন্টস ও জুট	১ম	X	=		ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং,গার্মেন্টস ও জুট	৫ম	X	=	
		X	=				X	=	
	৩য়	X	=			৭ম	X	=	
		X	=				X	=	
		X	=		রেফার্ড/অনিয়মিত		X	=	
							X	=	
মোটঃ					মোট				
সর্ব মোট সংখ্যা					সর্ব মোট সংখ্যা				

বি:দ্র: ৪র্থপর্ব থেকে ৮ম পর্ব পর্যমন্ত রেফার্ড পরীক্ষার্থীগণ সকল পরীক্ষা লিথো খাতায় দিতে হবে।

বিবরণ	কেন্দ্র/প্রতিষ্ঠানে মজুদ মালামালের পরিমান	বর্তমান চাহিদা	সর্ব মোট চাহিদা
উত্তরপত্র লিথো (মোট উত্তরপত্র+২%)			
উত্তরপত্র সাধারণ (মোট উত্তরপত্র+২%)			
অতিরিক্ত উত্তরপত্র (লিথো)			
অতিরিক্ত উত্তরপত্র (সাধারণ)			
শিরোনামপত্র (বিষয় X পরীক্ষার্থী X ৪)			
করোগেটের সীট (মোট পরীক্ষার্থী X ২)৫০			
ডেসপাস ফরম			
অবগতি ফরম			
বক্স (মোট পরীক্ষার্থী X ১)/২০০			
হাজিরা সীট (মোট পরীক্ষার্থী X ১)			
বান্ডেল লেবেল (মোট পরীক্ষার্থী / ৫০)			
সনদ/নম্বরপত্র উত্তোলনের ফরম			
বহিস্কৃত ফরম নং সংযোজনী-ক-১,খ-২,গ-৩			
অনুপস্থিতি পরীক্ষার্থীর ও CR ফরম			

কেন্দ্র সচিব ফোন/মোবাইলঃ

....
কেন্দ্র সচিবের স্বাক্ষর ও সীল মোহর