''প্রতিদিন একবার হলেও আপনার প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল এবং বাকাশিবো এর ওয়েব সাইট ভিজিট করুণ''
www.bteb.gov. bd

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ-কৃষি শাখা
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

স্মারক নং ৫৭.১৭.০০০০.৩১২.১৯.০০১.১৮-১৫ **তারিখঃ ০৩-০৪-২০১৮খ্রিঃ**

বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন ৪ বৎসর মেয়াদী ২০১৮ সনের ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমের টেক্সটাইল, গার্মেন্টস ও জুট টেকনোলজির ২য়, ৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ, ৭ম ও ৮মপর্বের নিয়মিত/অনিয়মিত (প্রবিধানের ২০১০) এবং ২য়, ৪র্থর্, ৬ষ্ঠ ও ৭মপর্বের অনিয়মিত **(প্রবিধানের ২০০৫ রেজিঃ মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে)** বোর্ড সমাপনী পরীক্ষা ২০১৮ আগামী ২৪/০৬/২০১৮ খ্রিঃ রোজ রবিবার হতে বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষার ছাত্র/ছাত্রীদের সম্ভাব্য তালিকা প্রতিষ্ঠানভিত্তিক (Printout Copy) বোর্ডের Website -এ পাওয়া যাবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক ছাত্র/ছাত্রীদেরকে পরীক্ষার নির্ধারিত ফিস জমা স্ব-স্ব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করতে হবে। ফরম ফিলাপের তারিখ, সময়সূচি এবং পরীক্ষা সংক্রামত্ম অন্যান্য প্রয়োজনীয় (ব্যবহারিক/তাত্ত্বিক পরীক্ষার কেন্দ্র) ও তথ্যাদি কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের ওয়েব সাইট www.bteb.gov.bd পাওয়া যাবে।

৮ম পর্বের ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং **বিষয় কোড**(ব্যবহারিক) সমাপনী পরীক্ষা আগামী ১৪/০৭/১৮ ও ১৫/০৭/১৮ খ্রিঃ রোজ শনিবার ও রবিবার হতে স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানে/কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হবে।

(ক) ফাইনাল লিষ্ট হার্ড কপিতে থাকা সকল ছাত্র/ছাত্রীদের পরীক্ষার সকল ফিস প্রদান করতে হবে । (খ) এক জনপরীক্ষার্থীর মূলপর্বে ০১ (এক) টি মাত্র হাজিরা সিট ব্যবহার করতে হবে। একই হাজিরা সিটের মধ্যে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক সকল বিষয়ের হাজিরা নিতে হবে প্রয়োজনে অপর পৃষ্ঠা ব্যবহার করা যেতে পারে। পরিপূরক বিষয় পরীক্ষার জন্য আলাদা হাজিরা সিট ব্যবহার করার প্রয়োজন নেই, অনুপস্থিত পরীক্ষার্থীদের হাজিরা সিট তৈরি করতে হবে এবং হল পরিদর্শকের দ্বারা বিষয় ভিত্তিক তারিখ অনুপস্থিত লিখে হাজিরা সিটে স্বাক্ষর করতে হবে এবং তা ঐ তারিখে Online অথবা ইমেল নম্বর- textile.bteb@gmail.com এ অনুপসিত্মত তালিকা প্রেরণ করে হার্ড কপি সংরক্ষণ করে হাজিরা সিটের সাথে বোর্ডে জমা দিতে হবে।

অত্র বোর্ডের কারিকুলাম শাখা হতে জারিকৃত ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং, টেক্সটাইল, গার্মেন্টস ও জুট শিক্ষাবর্ষপঞ্জি ২০১৭-২০১৮ এর আলোকে শিক্ষাক্রমের এই বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হল। **রেজিস্ট্রিশনের মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে পুনঃ ভর্তিকৃত ছাত্র/ছাত্রীদের বেলায় কারিকুলাম শাখায় অনুমোদন পত্রের সাথে পূর্বের প্রবেশপত্র ও ফলাফলের কপি দিতে হবে।**

১. পরীক্ষার্থীর বিবরণঃ

১.১ ২য়, ৪র্থ, ৫ম, ৭ম ও ৮মপর্বের ছাত্র/ছাত্রী নিয়মিত/অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে অংশগ্রহণ করতে পারবে।

১.২ যে সকল ছাত্র-ছাত্রী ২০১৭ সনে ৪র্থপর্ব, ৬ষ্ঠ পর্ব ও ৮ম পর্বে ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে ৩ বিষয়ের অধিক অকৃতকার্য হয়েছে সেই সকল ছাত্র-ছাত্রী রেফার্ড / অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে রেজিষ্ট্রশনের মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবে।

১.৩ যে সকল ছাত্র-ছাত্রী ২০১৭ সনে ৪র্থপর্ব, ৫মপর্ব, ৬ষ্ঠ পর্ব ও ৭ম পর্ব ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে শুধু মাত্র ব্যবহারিক বিষয়ে অকৃতকার্য হয়েছে সেই সকল ছাত্র-ছাত্রী ২০১৮ সনে অনুষ্ঠিতব্য ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমের টেক্সটাইল, গার্মেন্টস ও জুট টেকনোলজী পরীক্ষার অবশ্যই ফরম ফিলাপ করে প্রবেশপত্র গ্রহণ করে পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করতে হবে (ব্যবহারিক পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করে যদি উত্তীর্ণ হয় তবে নম্বর অনলাইনে প্রেরন করে হার্ড কপি নির্ধারিত তারিখে টেক্সটাইল শাখা (৬ষ্ঠ তলা) জমা দিতে হবে) ।

১.৪ যে সকল পরীক্ষার্থী ২০১৭ সনে বা তার পূর্বে ৪র্থ পর্ব, ৬ষ্ঠ পর্ব ও ৭ম পর্বে বোর্ড সমাপনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে অকৃতকার্য হয়েছে/ পুনঃ ভর্তি হয়েছে কিন্তু ২০১৭ সনে ৪র্থপর্ব, ৫মপর্ব, ৬ষ্ঠ পর্ব ও ৭ম পর্বে ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে নাই, এরূপ পরীক্ষার্থী ৩০০/- টাকা সংযোগ রক্ষাকারী ফি আগামী ১৫-০৪-২০১৮খ্রিঃ হতে ১৭/০৪/২০১৮ খ্রিঃ মধ্যে জমা দিতে হবে। (অনুমতি পত্র আবেদনের সাথে পূর্বের সকল প্রবশেপত্র ও পুনঃ ভর্তি আদেশের কপি সংযুক্ত করতে হবে।)

১.৫ বহিস্কৃত পরীক্ষার্থীদের মধ্যে যাদের শাসিত্মর মেয়াদ উত্তীর্ণ হয়েছে কিংবা কেবল মাত্র ২০১৭ সনের ৪র্থপর্ব, ৫মপর্ব, ৬ষ্ঠ পর্ব ও ৮ম পর্ব পরীক্ষা বাতিল হয়েছে রেজিষ্ট্রেশনের মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে তারা অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবে। (বহিস্কৃত আদেশ কপি সংযুক্ত করতে হবে)

(১-৭ পৃষ্ঠা পর্যন্ত)

২. পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল বিষয় পত্র যোগাযোগ নমুনা মোতাবেক নিম্ন ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে।

প্রেরক,	বরাবর,
প্রতিষ্ঠান/কেন্দ্রের নাম কোড নং ও ঠিকানা	সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি ও টেক্সঃ অঃদাঃ) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড (৬ষ্ঠ তলা) আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
পরীক্ষার প্রশ্নপত্র সংক্রান্ত কোন বিষয়ে জানার জন্য অত্র বোর্ডের উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (গোপনীয়) শাখায় যোগাযোগ করতে হবে। ফোন নম্বরঃ ০২ ৫৮৫১২৭০৩ অথবা ০২ ৯১১৩২৮৩ মোবাঃ ০১৭১৯৯০২৫৬	

বিঃদ্রঃ শিক্ষকের নামের তালিকা অভিজ্ঞ শিক্ষকের মধ্যে হতে বিষয় ভিত্তিক তালিকায় অর্ন্তভুক্ত করে অন লাইনে প্রেরণের হার্ড কপিতে অধ্যক্ষকের সীল স্বাক্ষরসহ এবং ফরম ফিলাপের হার্ড কপিতে অধ্যক্ষকের সীল স্বাক্ষর করে একই সময়ে সংশ্লিষ্ট শাখায় (৬ষ্ঠ তলা) জমা দিতে হবে।

৩. পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত অর্থ (যাহা কেন্দ্র/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ব্যয় হবে) ব্যয়ের বিবরণঃ

৩.১ কেন্দ্র ফি, ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি বাবদ আদায়কৃত টাকা সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে লিখিত পরীক্ষা আরম্ভ হওয়ার ০১ (এক) সপ্তাহ পূর্বে পরীক্ষা কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বরাবরে নগদ/ ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে অবশ্যই প্রেরণ করতে হবে। উল্লেখ্য যে, কেন্দ্র ফি ও ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি যথাসময়ে পরিশোধ না করলে এই মর্মে কেন্দ্র হতে কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে উক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরীক্ষার ফলাফল স্থগিত থাকবে।

৩.২ কেন্দ্র ফি বাবদ আদায়কৃত অর্থ পরীক্ষা সংক্রান্ত কাজে নিয়োজিত সকল সম্বরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পারিশ্রমিক হিসেবে পরীক্ষা সমাপ্তির পরেই পরিশোধের ব্যবস্থা করতে হবে এবং এ সংক্রান্ত ব্যয়ের হিসাবের এক কপি বোর্ডে পরীক্ষা শাখায় প্রেরণ করতে হবে।

৩.৩ ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি বাবদ আদায়কৃত অর্থ ব্যবহারিক পরীক্ষা সমাপ্তির পর আভ্যন্তরিণ/অনাভ্যন্তরিণ ব্যবহারিক পরীক্ষকগণ পারিশ্রমিক বোর্ডের নিয়ম অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন। অবশিষ্ট অর্থ ব্যবহারিক পরীক্ষার কাঁচামাল ক্রয়ে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ব্যবহার করা যেতে পারে।

৩.৪ অন-লাইনে ফরম ফিলাপের তারিখ, ব্যাংক ড্রাফট করার তারিখ, প্রিন্ট-আউটের হার্ড কপি (Final List) ও ব্যাংক ড্রাফ্ট বোর্ডে জমা প্রদান ইত্যাদি নিম্নোক্ত ''ছক-১'' মোতাবেক সম্পন্ন করতে হবে।

<u>ফরম ফিলাপের ছক</u> (<u>ছক-১</u>)

বিভাগ	**অনলাইনে ফরম ফিলাপ, উত্তোলন এবং হার্ড কপি প্রিন্ট করার শেষ তারিখ**	স্ব-স্ব **প্রতিষ্ঠানের বিলম্ব ফি ছাড়া ব্যাংক ড্রাফট করার তারিখ**	**৩০০/- টাকা হারে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপ ও ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ**	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রিন্ট-আউটের হার্ড কপি ও ডিডি জমা দেয়ার শেষ তারিখ	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- জরিমানা সহ ব্যাংক ড্রাফট জমা দানের শেষ তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬
সকল বিভাগ	১৮/০৪/২০১৮ খ্রিঃ হতে ২৬/০৪/২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত	২৬/০৪/২০১৮খ্রিঃ	০৩/০৫/২০১৮খ্রিঃ পর্যন্ত	০৭/০৫/২০১৮ খ্রিঃ রাজশাহী, রংপুর ও খুলনা বিভাগ সমূহ ০৮/০৫/২০১৮ খ্রিঃ ও ০৯/০৫/২০১৮ পর্যন্ত অন্যান্য সকল বিভাগ	১৩/০৫/১৮ খ্রিঃ (পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে)
০৭-০৫-২০১৮ তারিখের পূর্বে অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করে প্রিন্ট আউট কপি ও ব্যাংক ড্রাফট বোর্ডে জমা দেয়া যাবে। (ব্যাংক খোলার দিন)					

৩.৫ উপরোক্ত ছকে বর্ণিত নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনের মাধ্যমে স্ব -স্ব প্রতিষ্ঠানের ছাত্র-ছাত্রীদের ফরম ফিলাপ করতে হবে এবং নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইন হতে ফরম ফিলাপের ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্ট করেতে হবে। নির্ধারিত তারিখের (২৬/০৪/২০১৮খ্রিঃ) মধ্যে অন-লাইন হতে ফরম ফিলাপের ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্ট করতে ব্যর্থ হলে প্রতি ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ৩০০/- হারে বিলম্ব ফি প্রদান করতে হবে। পূর্বের ন্যায় বোর্ড হতে কোন প্রিন্ট-আউট সরবরাহ করা হবে না।

৩.৬ ১ নং ছকে ০৩ নং কলমে বর্ণিত তারিখের (২৬/০৪/২০১৮) মধ্যে সকল প্রতিষ্ঠানকে ফরম ফিলাপ সংক্রামত্ম ফি এর বোর্ডের অংশের সমুদয় টাকার ব্যাংক ড্রাফ্ট করতে হবে।

৩.৭ প্রতি পরীক্ষার্থী ৩০০/- টাকা বিলম্ব ফিসহ ০৩/০৫/২০১৮খ্রিঃ পর্যন্ত অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করা যাবে এবং উক্ত তারিখের মধ্যে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপের ব্যাংক ড্রাফট করতে হবে।

৩.৮ ১ ছকে এর ৫ নং কলামে বর্ণিত তারিখের (০৯/০৫/২০১৮) মধ্যে ব্যাংক ড্রাফট্ ও অন্যান্য কাগজপত্র জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- টাকা জরিমানাসহ ১৩/০৫/২০১৮ তারিখ পর্যমত্ম পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে।

৪. তাত্ত্বিক ধারাবাহিক ও ব্যবহারিক ধারাবাহিক (TC/PC) নম্বর প্রেরণ ঃ

২০১৮ সনে অনুষ্ঠিতব্য **ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমের টেক্সটাইল, গার্মেন্টস ও জুট টেকনোলজীর** বোর্ড সমাপনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারী ছাত্র-ছাত্রীদের তাত্ত্বিক ধারাবাহিক ও ব্যবহারিক ধারাবাহিক (TC/PC) নম্বর স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানকে অন-লাইনের মাধ্যমে নিম্নোক্ত ''ছকে'' বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী পাঠাতে হবে। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনে-এ TC ও PC নম্বর পত্র পাঠাতে ব্যর্থ হলে প্রবেশ পত্র দেওয়া হবে না।

৫ . শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত পরীক্ষার ফি সমূহ (নিয়মিত/অনিয়মিত) বোর্ডে প্রেরণ পদ্ধতিঃ

<u>বোর্ডের প্রাপ্ত অংশের পরীক্ষার ফি এর হিসাব প্রেরণ</u>

ক্রঃ নং	পরীক্ষার প্রকার	পরীক্ষার ফি		নম্বর পত্র ফি			কেন্দ্র ফি		টাকা	পরীক্ষার্থীর ও বিষয়ের সংখ্যা	বোর্ডের মোট অংশ
		বোর্ড	প্রতিঃ	বোর্ড	প্রতিঃ		কেন্দ্র	প্রতিঃ	সমষ্টি ১+৩		
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭			
১	২য় পর্ব নিয়মিত (প্রতিষ্ঠান মূল্যায়ন করবে)	২২৫/-	২২৫/	-	৫০/-	-	২২৫/-	২২৫/-	২২৫/-	×	
২	৪র্থ পর্ব নিয়মিত	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২২৫/-	২২৫/-	৪৭৫/-	×	
	৪র্থ পর্ব পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করে চার বা ততোধিক বিষয়ে অনুত্তীর্ণদের পরীক্ষার্থীদের জন্য	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২০০/-	-	৪৭৫/-	×	
৩	৬ষ্ঠ পর্ব নিয়মিত	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২২৫/-	২২৫/-	৪৭৫/-	×	
	৪র্থ ও ৫ম পর্বে রেফার্ড প্রতিবিষয়ে ১০০/- হারে	১০০/- হারে	-	-	-	-	২০০/-	-	১০০× বিষয়	×	
			-	৭৫/-	-	-	-	-	৭৫× পর্ব	×	
	৬ষ্ঠ পর্ব পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করে চার বা ততোধিক বিষয়ে অনুত্তীর্ণদের পরীক্ষার্থীদের জন্য	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২০০/-	-	৪৭৫/-	×	
৫	৮ম পর্ব নিয়মিত/অনিয়মিত	৪০০/-	-	৭৫/-	-	১০০/	২২৫/-	২২৫/-	৬৮৫/- (১+৩+৫	×	
	ইন্ডাসস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ফি (৫০০/-)	১১০/-	৩৫০/-	-	-	-	-	-			
	৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ ও ৭ম পর্বে রেফার্ড প্রতিবিষয়ে ১০০/- হারে	১০০/-	-	৭৫/ -	-	-	২০০/-	-	১৭৫/-	×	
	৮ম পর্ব পরীক্ষায় উত্তীর্ন হওয়ার পর ৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ ও ৭ম পর্বের যদি কোন বিষয়ে রেফার্ড থাকে পরীক্ষার্থীদের জন্য পরীক্ষার ফি	৪০০/-	-	৭৫/-	-		২০০/-	-	৪৭৫/-	×	
৬	সকল পর্বের বিলম্ব/সংযোগ রক্ষাকারী ফি প্রতি পরীক্ষার্থীদের জন্য (যদি থাকে) ৩০০/- টাকা হারে।								৩০০/-	×	
৭	সকল পর্বের রেফার্ড/পরিপূরক ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি প্রতি পর্বের প্রতি বিষয়ে × ২৫.০০ টাকা হারে									×	
৮	নিজস্ব প্রতিষ্ঠানে কেন্দ্র না হলে নিয়মিত পরীক্ষার্থীদের জন্য কেন্দ্রকে ২২৫/- হারে কেন্দ্র ফি প্রদান করতে হবে ।										
৯	নিজস্ব প্রতিষ্ঠানে কেন্দ্র না হলে অনিয়মিত পরীক্ষার্থীদের জন্য কেন্দ্রকে ২০০/- হারে কেন্দ্র ফি প্রদান করতে হবে ।										
১০	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বোর্ড ফিস যথাসময়ে জমা দিতে ব্যর্থ হলে বিলম্বের জন্য প্রতিষ্ঠানের জরিমানা ২৫০০/- টাকা										

৫.১ পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত পরীক্ষার ফি, একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ফি এর সমুদয় টাকা প্রতি পরীক্ষার্থীর নিকট হতে আদায়করতঃ মোট টাকার ব্যাংক ড্রাফট (সোনালী ব্যাংক/সোস্যাল ইসলামী ব্যাংকের যে কোন শাখা হতে) <u>সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের অনুকূলে ছকে বর্ণিত নির্ধারিত তারিখে করতে হবে এবং বোর্ডের পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক বিভাগ কৃষি/টেক্সঃ শাখা (৬ষ্ঠতলা) কর্তৃক যাচাইপূর্বক হিসাব শাখায় নির্ধারিত তারিখে জমা দিতে হবে</u>। ব্যাংক ড্রাফটি অবশ্যই সোনালী ব্যাংক/সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলনযোগ্য হতে হবে।

৫.২ পরীক্ষার্থীদের নিকট থেকে আদায়কৃত সমুদয় টাকার হিসাব (বোর্ডের প্রাপ্য অংশ) বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত "হিসাব বিবরণী ‘‘ছক" অনুযায়ী পূরণ করে ব্যাংক ড্রাফট জমা দেয়ার সময় ৬ষ্ঠ তলা টেক্সটাইল শাখার অনুমতির পর ব্যাংকে জমা দিতে হবে এবং হিসাব শাখায় ক্রমিক নম্বর প্রদানের পর ৬ষ্ঠ তলা কৃষি শাখায় জমা দিতে হবে।

৫.৩ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর অধীন **ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং** শিক্ষাক্রমের, **টেক্সটাইল, গার্মেন্টস ও জুট** টেকনোলজী পরীক্ষার ফরম ফিলাপ সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধির মাধ্যমে অবশ্যই সম্পাদন করতে হবে। অন্য প্রতিষ্ঠান শিক্ষক/ অন্য শাখার শিক্ষক/প্রতিনিধি দ্বারা পরীক্ষা সংক্রান্ত কোন কার্যক্রম সম্পাদন করা যাবে না।

<u>ধারাবাহিকের নম্বর ৪র্থপর্ব, ৫মপর্ব, ৬ষ্ঠপর্ব ও ৭ম পর্ব নম্বর প্রেরণের ছক</u> (ছক-২)

বিভাগ/ অঞ্চল	অন-লাইনে-এ TC ও PC নম্বর প্রেরণের তারিখ	মন্তব্য
সকল বিভাগ	১৬/০৫/২০১৮ খ্রিঃ হতে ২১/০৫/২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত	TC ও PC ২১/০৫/২০১৮ খ্রিঃ মধ্যে অন-লাইনে-এ দিতে হবে। TC ও PC নম্বর নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনে-এ জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানকে ২৫০০/- জরিমানাসহ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে অন-লাইনে দেয়া যাবে।

ব্যবহারিক নম্বর ৪র্থপর্ব, ৫ম পর্বর্, ৬ষ্ঠ পর্ব, ৭ম, ও ৮ম পর্বের নম্বর প্রেরণের ছক (ছক-৩)

বিভাগ/ অঞ্চল	অন-লাইনে PF নম্বর প্রেরণের তারিখ	মন্তব্য
সকল বিভাগ	২৬/০৭/২০১৮ খ্রিঃ হতে ৩১/০৭/২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত	হাজিরা সিট জমা দেওয়ার সময়ে PF নম্বর অন-লাইনে প্রেরণকৃত হার্ড কপি নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জমা দিতে হবে। জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানকে ২৫০০/- জরিমানাসহ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে।

২য় পর্বের জি, পি, এ (GPA) প্রেরণের ছক (ছক-৪)

বিভাগ/ অঞ্চল	অন-লাইনে-এ GPA প্রেরণের সময়	মন্তব্য
সকল বিভাগ	২য় পর্বের পরীক্ষা শেষ হওয়ার ০১ (এক) মাসের মধ্যে ফলাফল প্রকাশ করে অন-লাইনে GPA প্রেরণ করার তারিখ ঃ ১২/০৮/২০১৮ খ্রিঃ হতে ১৬/০৮/২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত	GPA অন-লাইনে প্রেরণ করে ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে হার্ড কপি বোর্ডে প্রিন্ট করে জমা দিতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বোর্ডে জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানকে ২৫০০/- জরিমানাসহ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি স্বাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে।

৬. সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র সচিব অথবা তার মনোনীত প্রতিনিধি নিয়োক্ত ছকে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী প্রবেশপত্র ও উত্তরপত্রসহ পরীক্ষার মালামালগ্রহণ করবেন। মালামালের চাহিদা ফরমে প্রতিস্থান প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল মোহর থাকতে হবে।

(প্রতিনিধির নাম, পদবী ও নমূনা স্বাক্ষর কেন্দ্র সচিব কর্তৃক অবশ্যই সত্যায়িত হতে হবে)

প্রবেশপত্র ও মালামাল গ্রহণের ছক (ছক-৫)

ক্রঃ নং	বিভাগ এর নাম	প্রবেশ পত্র ও মালামাল গ্রহনের তারিখ	মন্তব্য
১	রাজশাহী, রংপুর ও খুলনা	২২/০৫/২০১৮ খ্রিঃ হতে ২৩/০৫/২০১৮ খ্রিঃ	প্রবেশপত্র সংশোধন করার প্রয়োজন থাকলে পরীক্ষা শুরুর তারিখের পূর্বে সম্পন্ন করতে হবে। পরীক্ষা শুরুর পরে কোন প্রবেশ সংশোধন করতে হলে প্রতি প্রবেশ পত্রের জন্য সংশোধন ফি ৫০০/-প্রদান করতে হবে।
২	অন্যান্য সকল বিভাগ	২৪/০৫/২০১৮ খ্রিঃ হতে ২৮/০৫/২০১৮ খ্রিঃ	

৬.১ কেন্দ্র সচিব/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে প্রবেশপত্র গ্রহণ করে ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে বিতরণ করবেন। প্রবেশপত্র গ্রহণ করার পর তা ঠিক আছে কি না ভাল করে যাচাই করতে হবে। প্রবেশ পত্রের ভূলের কারণে যদি কোন পরীক্ষর্থীর ফলাফল প্রকাশে ব্যাঘাত সৃষ্টি হয় তার জন্য বোর্ড দায়ী থাকবে না

৭ বিশেষ শর্তাবলিঃ

৭.১ সংশ্লিষ্ট প্রবিধান মোতাবেক পরীক্ষার তাত্বিক ধারাবাহিক, ব্যবহারিক ধারাবাহিক, ব্যবহারিক চুড়ামন্ত এবং বাসন্তব প্রশিক্ষণের নম্বর অধিকতর সতর্কতার সহিব পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ করে (বিশেষ করে পাশ নম্বর, সর্বোচ্চ নম্বর ও ফেল নম্বর, অনুপস্থিত ইত্যাদি বিবেচনা করে) On-line -এ নির্দিষ্ট তারিখ ও সময়ের মধ্যে সঠিকভাবে প্রেরণ করতে হবে। প্রতিষ্ঠানের কোনরূপ ভূলের কারণে শিক্ষার্থীদের ক্ষতি হলে তার দায়-দায়িত্ব প্রতিষ্ঠানকেই বহন করতে হবে। বিশেষ করে কারিকুলাম টেকনোলজি কোড, কেন্দ্র কোড, বিষয় কোড ভূল হলে ফলাফল প্রকাশ করা সম্ভব হবে না।

০৮. বিশেষ নির্দেশনাবলীঃ

৮.১ পরীক্ষা শুরু হওয়ার ৩০ মিনিট পূর্বেই পরীক্ষার্থীদের কেন্দ্রে প্রবেশ করতে হবে।

৮.২ পরীক্ষা শুরুর ৩০ মিনিটের পূর্বে কোনভাবেই সিলগালাকৃত প্রশ্নপত্রের প্যাকেট খোলা যাবে না।

৮.৩ ফরমপূরণকৃত সকল শিক্ষার্থীর হাজিরাসীটের সকল করাম পূরণ করতে হবে এবং তা পরীক্ষার শেষে কেন্দ্র সচিবের স্বাক্ষরসহ বাহক মারফত বোর্ডের সংশ্লিষ্ট শাখায় পাঠানো নিশ্চিত করতে হবে। অবশ্যই প্রতিষ্ঠানে ফটোকপি সংরক্ষণ করতে হবে।

৮.৪ ফরম ফিলাপ এর ডিডি জমা দেয়ার সময় গত পর্বের পরীক্ষায় ট্রেজারীতে প্রেরিত প্রশ্নপত্রের ট্রাংক বোর্ডের গোপনীয় শাখায় (৮ম তলায়) জমা দিতে হবে।

৮.৫ ফলাফল সংক্রান্ত যে কোন আপত্তি/ মমন্তব্য থাকলে তা ফলাফল প্রকাশের ০৭(সাত) দিনের মধ্যে লিখিত ভাবে অধ্যক্ষের মাধ্যমে প্রবেশপত্র সহ বোর্ডে কৃষি/টেক্সটাইল শাখায় (৬ষ্ঠ তলা) আবেদন জমা দিতে হবে।

৮.৬ নির্ধারিত তারিখে অনুষ্ঠিত সকালের পরীক্ষার উত্তরপত্র ও লিথো (১ম অংশ) ঐ দিনই ডাকযোগে পাঠাতে হবে। এ ব্যাপারে পোষ্ট অফিসকে পূর্ব হতে চিঠি দিয়ে অবহিত করতে হবে। উত্তরপত্র পাঠানোর এ নির্দেশ না মানা হলে পরবর্তীতে পরীক্ষার কেন্দ্র বাতিল বলে গণ্য হবে এ ব্যাপারে কোন নোটিশ দেয়া হবে না। উত্তর পত্রের প্যাকেট এর কাপড় অবশ্যই হলুদ কালার হতে হবে।

৮.৭ পরীক্ষা সংক্রান্ত গুরুত্বপূর্ন দলিলাদি যেমন-উত্তরপত্র, ব্যবহারিক উত্তরপত্র ও অতিরিক্ত উত্তরপত্র ব্যবহার করার পর অব্যবহৃত উত্তরপত্র ও অতিরিক্ত অব্যবহৃত ব্যবহারিক উত্তরপত্র এবং অন-লাইনে বোর্ডে প্রেরিত সকল তথ্যের হার্ড একজন দায়িত্বশীল কর্মকর্তার মাধ্যমে হাতে হাতে বোর্ডে জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য উক্ত বিষয়ের প্রতিদিনের হিসাব একটি রেজিষ্টার খাতায় লিপিব্ধ করে রাখতে হবে।

৮.৮ বহিস্কৃত প্রতি পরীক্ষার্থীর জন্য সংযোজনী-ক ফরম নং ০১ ও সংযোজনী-গ ফরম নং ০৩ পূরণ করে বহিস্কৃত প্রতি উত্তর পত্রে সংগে স্টেপলার করে দিতে হবে । বহিস্কৃত পরীক্ষার্থীর উত্তর পত্রের লিথো কোডের ১ম অংশ ছেড়া যাবে না। প্রতিবেদনসহ একই দিনে উত্তরপত্র আলাদা প্যাকেটে ডাক যোগে পাঠাতে হবে। বহিস্কৃত উত্তর পত্রে মন্তব্যসহ হল পরিদর্শক, হল সুপার ও কেন্দ্র সচিবের স্বাক্ষর ও সিল থাকতে হবে।

৮.৯ উত্তরপত্রের সাথে কোন শিরোনামপত্র বা কোন তথ্য সন্নিবেশিত করা যাবে না। শুধুমাত্র বান্ডিল লেভেল ব্যবহার করতে হবে এর ব্যতিক্রম বাঞ্ছনীয় নয়। লিথো টপ (১ম অংশ) এর সাথে বিষয়ের শিরোনামপত্র অবশ্যই দিতে হবে। ৪র্থ, পর্ব, ৬ষ্ঠ , ৫ম ও ৭ম পর্বের নিয়মিত/অনিয়মিত বোর্ড সমাপনী পরীক্ষার্থীদের লিথো খাতায় পরীক্ষা নিতে হবে (উত্তরপত্র বোর্ড মূল্যায়ন করবে) । পরীক্ষা সমাপ্তির সাথে সাথে উত্তারপত্রের লিথোর (১ম অংশ) বিষয়

ভিত্তিক পৃথক পৃথক করে বক্স এর ভিতর প্যাকেট করতে হবে এবং উত্তরপত্র বিষয় ভিত্তিক পৃথক পৃথক করে প্যাকেট করতে হবে। পরে লিথোর বক্স ও উত্তরপত্র প্যাকেট করে হলুদ কাপড় দিয়ে সেলাই ও সিল গালা করে সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি/টেক্সঃ) বরাবর বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে। (লিথোর (১ম অংশ) আলাদা প্যাকেটে প্রেরন করা যাবে)

৮.১০ অনিয়মিত পরীক্ষার্থীর হাজিরাসিটে শুধুমাত্র প্রবেশপত্রে প্রদর্শিত বিষয়/বিষয়াদির নাম থাকতে হবে। এই ক্ষেত্রে ঐ বিষয়ের ভিত্তিতেই উপস্থিত/ অনুপস্থিত লিখতে হবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করেও ভুলক্রমে অনুপস্থিত লিখলে অনুত্তীর্ণ ধরা হবে।

৮.১১ ফরম ফিলাপের ব্যাংক ড্রাফট ও প্রিন্ট আউট এর হার্ড কপি জমা দেয়ার সময় এফিলিয়েশন/নবায়ন ফিস হাল নাগাদ পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র দেখাতে হবে।

৮.১২ পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল বিষয়ের যোগাযোগ অত্র অফিসের পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের (দৃষ্টি আকর্ষণঃ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি) ও (টেক্সঃ অঃ দাঃ) বরাবরে যোগাযোগ করতে হবে। ফোন নম্বরঃ ০২-৪৮১১০৯৪৯

৮.১৩ কেন্দ্র সচিব শিরোনাম পত্রের সকল কলাম যেমন- ভুল বৃত্ত, অনুপস্থিত, বহিস্কৃত/অভিযুক্ত কলামে রোল নম্বরসমূহ যথাযথভাবে পূরণ করে পরীক্ষা শেষে রোল নম্বরের ক্রম অনুসারে শিরোনাম পত্রসমূহ একত্রে বান্ডিল, বাক্সের প্রথম অংশের রোল নম্বরসমূহ পূরণ করে ও হাজিরা শীট একত্রে বান্ডিল করে বিজ্ঞপ্তির তারিখ অনুযায়ী এক সাথে বোর্ডে সংশ্লিষ্ট জমা দিয়ে নিশ্চিত করতে হবে।

৮.১৪ অকৃতকার্য পরীক্ষার্থীদের তালিকা ও পরীক্ষার ফি বাবদ প্রদত্ত ব্যাংক ড্রাফট-এর বিবরণীর তালিকাসহ স্ব-স্ব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একজন দায়িত্বশীল শিক্ষকের মাধ্যমে (পরীক্ষা কাজে সংশ্লিষ্ট) নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অত্র বোর্ডে পৌছাতে হবে। তবে সংশ্লিষ্ট শিক্ষকের ভ্রমন সম্পর্কিত ব্যয়ভার শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বহন করবেন। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যম ছাড়া পরীক্ষার্থীর কাগজপত্র ও ব্যাংক ড্রাফট গ্রহণ করা হবে না। পরীক্ষা সংক্রামন্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও গুরুত্বপূর্ন দলিলাদি একটি রেজিষ্টার খাতায় লিপিবদ্ধ করে তার খরচ ও মজুদের পরিমান সংরক্ষন করে রাখতে হবে। যা পরবর্তী পরীক্ষার চাহিদার সময় সংযুক্ত করতে হবে।

৯. নতুন উত্তরপত্রে ১০ (দশ) অংক (ঘর) সম্বলিত রেজিষ্ট্রেশন নম্বর এবং ৫ (পাঁচ) অংক (ঘর) সম্বলিত বিষয় কোড যুক্ত লিথু (Litho) ব্যবহারের নির্দেশাবলীঃ

৯.১ রেজিষ্টেশন নম্বর ডান হতে (একক স্থানীয় অংক)পূরণ শুরু করতে হবে। বাকী বাম দিকের ঘরগুলো (যদি থাকে) ০(শূন্য) দিয়ে বৃত্ত ভরাট করতে হবে।

৯.২ অনুরূপভাবে বিষয় কোড ডান দিক হতে (একক স্থানীয় অংক)পূরণ শুরু করতে হবে। সর্ব বাম দিকের ঘরটি(যদি থাকে) ০(শূন্য) দিয়ে বৃত্ত ভরাট করতে হবে।

৯.৩ এ বিষয়ে প্রতিষ্ঠানের প্রধানগন সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানগণের মাধ্যমে পরীক্ষা শুরুর পূর্বেই শ্রেণী শিক্ষক দ্বারা শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা নিবেন।

৯.৪ পুরাতন লিথুযুক্ত উত্তরপত্র ব্যবহার করা যাবে না উহা বোর্ডে ফেরত দিতে হবে।

৯.৫ একটি নমুনা কপি সংযুক্ত করা হলো।

স্বাক্ষরিত
(ড. সুশীল কুমার পাল)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ৯১১৩২৮৩ (অফিস)

স্মারক নং ৫৭.১৭.০০০০.৩১২.১৯.০০১.১৮-১৫ (৩২০) **তারিখঃ ০৩-০৪-২০১৮খ্রিঃ**

সদয় অবগতি ও যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অনুলিপি প্রেরিত হ'লঃ

১। সচিব,কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, পরিবহন পুল, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা-১০০০।
[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়]
২। সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
৪। পরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন, ৭-৯ কাওরান বাজার, ঢাকা।
৫ -৮। সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরিদর্শক/পরিচালক (শিল্প ও প্রশিক্ষণ সমন্বয়) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
০৯-১৯৭। অধ্যক্ষ, সংশ্লিষ্ট সকল প্রতিষ্ঠান (বিষয় ভিত্তিক শিক্ষকের নামের তালিকার অন লাইনের প্রেরণের হার্ড কপি ও ফরম ফিলাপের হার্ড কপির একই সাথে সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে)।
১৯৮-২৫০। জেলা প্রসাশক, সংশ্লিষ্ট সকল জেলা।
২৫১-২৫৪। উপ-পরিচালক ,বিভাগীয় বস্ত্র পরিদপ্তর,ঢাকা/রাজশাহী/খুলনা/চট্টগ্রাম।
২৫৫-২৫৬। উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক-(গোপনীয়)/কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ-(টেক্সটাইল), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
২৫৭। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
(বিজ্ঞপ্তিটি ছকসহ ওয়েব সাইটে প্রচার ও অন-লাইনে ছাত্র/ছাত্রী নামের তালিকা Probabal List কপি ১৭/০৪/১৮খ্রিঃ দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো এবং ১৫-০৫-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে প্রবেশপত্র প্রিন্ট করে টেক্সটাইল শাখায় হস্তান্তর করতে হবে।
২৫৮-৩১৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সংশ্লিষ্ট সকল উপজেলা।
৩১৬-৩১৭। প্রেস ম্যানেজার /ডকুমেন্টশন অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বিজ্ঞপ্তির তারিখ অনুযায়ী উত্তরপত্র ও অন্যান্য সকল মালামাল সরবরাহ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।
৩১৮। সহকারী হিসাব রক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী ব্যাংক ড্রাফট জমা নেওয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।
৩১৯। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৩২০। অফিস নথি।

(মোহাম্মদ আবদুল কাইউম)
সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(কৃষি ও টেক্সঃ অঃদাঃ)
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৪৮১১০৯৪৯

বরাবর,

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি)/ (টেক্সঃ অঃ দাঃ) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড , ঢাকা।

প্রতিষ্ঠানের কোড নম্বর

প্রতিষ্ঠানের নামঃ...

পোষ্টঃ .... উপজেলাঃ.. জেলাঃ..

বিষয়ঃ জুন ২০১৮ খ্রিঃ অনুষ্ঠিত ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমের বোর্ড সমাপনী পরীক্ষার ফিস এর হিসাব বিবরণী ।

<u>বোর্ডের প্রাপ্ত অংশের পরীক্ষার ফি এর হিসাব প্রেরণ</u>

ক্রঃ নং	পরীক্ষার প্রকার	পরীক্ষার ফি		নম্বর পত্র ফি		সদনপত্র	কেন্দ্র ফি		টাকা	পরীক্ষার্থী ও বিষয়ের সংখ্যা	বোর্ডের মোট অংশ
		বোর্ড	প্রতিঃ	বোর্ড	প্রতিঃ		কেন্দ্র	প্রতিঃ	সমষ্টি		
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১+৩		
১	২য় পর্ব নিয়মিত (প্রতিষ্ঠান মূল্যায়ন করবে)	২২৫/-	২২৫/-		৫০/-	-	২২৫/-	২২৫/	২২৫/-	×	
২	৪র্থ পর্ব নিয়মিত	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২২৫/-		৪৭৫/-	×	
	৪র্থ পর্ব পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করে চার বা ততোধিক বিষয়ে অনুত্তীর্ণদের পরীক্ষার্থীদের জন্য	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২০০/-	-	৪৭৫/-	×	
৩	৬ষ্ঠ পর্ব নিয়মিত	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২২৫/-	২২৫/-	৪৭৫/-	×	
	৪র্থ ও ৫ম পর্বে রেফার্ড প্রতিবিষয়ে ১০০/- হারে	১০০/- হারে	-		-	-	২০০/-	-	১০০× বিষয়	×	
			-	৭৫/-	-	-	-	-	৭৫× পর্ব	×	
	৬ষ্ঠ পর্ব পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করে চার বা ততোধিক বিষয়ে অনুত্তীর্ণদের পরীক্ষার্থীদের জন্য	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২০০/-	-	৪৭৫/-	×	
৫	৮ম পর্ব নিয়মিত/অনিয়মিত	৪০০/-	-	৭৫/-	-	১০০/	-	-	৬৮৫/- ১+৩+৫	×	
	ইন্ডাসস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ফি (৫০০/-)	১১০/-	৩৫০/-	-	-	-	-	-			
	৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ ও ৭ম পর্বে রেফার্ড প্রতিবিষয়ে ১০০/- হারে	১০০/-		৭৫/ -	-	-	২০০/-	-	১৭৫/-	×	
	৮ম পর্ব পরীক্ষায় উত্তীর্ন হওয়ার পর ৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ ও ৭ম পর্বের যদি কোন বিষয়ে রেফার্ড থাকে পরীক্ষার্থীদের জন্য পরীক্ষার ফি	৪০০/-	-	৭৫/-	-	-	২০০/-	-	৪৭৫/-	×	
৬	সকল পর্বের বিলম্ব/সংযোগ রক্ষাকারী ফি প্রতি পরীক্ষার্থীদের জন্য (যদি থাকে) ৩০০/- টাকা হারে।								৩০০/-	×	
৭	সকল পর্বের রেফার্ড/পরিপূরক ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি প্রতি পর্বের প্রতি বিষয়ে X ২৫.০০ টাকা হারে									×	
৮	নিজস্ব প্রতিষ্ঠানে কেন্দ্র না হলে নিয়মিত পরীক্ষার্থীদের জন্য কেন্দ্রকে ২২৫/- হারে কেন্দ্র ফি প্রদান করতে হবে ।										
৯	নিজস্ব প্রতিষ্ঠানে কেন্দ্র না হলে অনিয়মিত পরীক্ষার্থীদের জন্য কেন্দ্রকে ২০০/- হারে কেন্দ্র ফি প্রদান করতে হবে										
১০	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বোর্ড ফিস যথাসময়ে জমা দিতে ব্যর্থ হলে বিলম্বের জন্য প্রতিষ্ঠানের জরিমানা ২৫০০/- টাকা										

ব্যাংক ড্রাফটের বিবরণঃ

ক্রমিক নং	ব্যাংক নাম ও শাখা	ব্যাংক ড্রাফটের নং	তারিখ	টাকার পরিমাণ
১				
২				
৩				

(সর্বমোট টাকা কথায়ঃ ....)

মোবাইল নম্বর (অধ্যক্ষের).................................

অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সিল

প্রতিষ্ঠানের কোড নম্বর

<u>মালামালের চাহিদা ফরম</u>

প্রতিষ্ঠানের নামঃ...
পোষ্টঃ .... উপজেলাঃ..জেলাঃ....................................
বরাবর,
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড,আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর.ঢাকা-১২০৭।
দৃষ্টি আকর্ষণঃ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি)/ (টেক্সঃ অঃ দাঃ) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড (৬ষ্ঠতলা), ঢাকা-১২০৭।
.....................সালের .... মাসে অনুষ্ঠিত ....

সমাপনী পরীক্ষা পরিচালনার জন্য উত্তরপত্র এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত আনুসঙ্গিক ফরমসমূহের চাহিদা নিম্নে প্রদত্ত হলঃ

কেন্দ্রের নাম ও কোড নম্বরঃ .... জেলাঃ..............................

পরীক্ষার নাম	পর্ব	মোট পরীক্ষার্থী সংখ্যা (নিয়মিত)	লিখিত পরীক্ষা বিষয়ের সংখ্যা	মোট উত্তরপত্রের সংখ্যা (সাধারণ)	পরীক্ষার নাম	পর্ব	মোট পরীক্ষার্থী সংখ্যা (নিয়মিত)	লিখিত পরীক্ষা বিষয়ের সংখ্যা	মোট উত্তরপত্রের সংখ্যা (লিথো)
ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং,গার্মেন্টস ও জুট	২য়	X	=		ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং,গার্মেন্টস ও জুট	৪র্থ	X	=	
		X	=				X	=	
	৮ম	X	=			৫ম	X	=	
		X	=				X	=	
		X	=			৭ম	X	=	
							X	=	
					রেফার্ড/অনিয়মিত				
মোটঃ					মোট				
সর্ব মোট উত্তরপত্রের সংখ্যা					সর্ব মোট উত্তরপত্রের সংখ্যা				

বি:দ্র: ৪র্থপর্ব থেকে ৭মপর্ব পর্যন্ত রেফার্ড পরীক্ষার্থীগণ সকল পরীক্ষা লিথো খাতায় দিতে হবে।

বিবরণ	কেন্দ্র/প্রতিষ্ঠানে মজুদ মালামালের পরিমান	বর্তমান চাহিদা	সর্ব মোট চাহিদা
উত্তরপত্র লিথো (মোট উত্তরপত্র+২%)			
উত্তরপত্র সাধারণ (মোট উত্তরপত্র+২%)			
অতিরিক্ত উত্তরপত্র (লিথো)			
অতিরিক্ত উত্তরপত্র (সাধারণ)			
শিরোনামপত্র (বিষয় X পরীক্ষার্থী X ৪)			
করোগেটের সীট (মোট পরীক্ষার্থী X ২)৫০			
ডেসপাস ফরম			
অবগতি ফরম			
বক্স (মোট পরীক্ষার্থী X ১)/২০০			
হাজিরা সীট (মোট পরীক্ষার্থী X ১)			
বান্ডেল লেবেল (মোট পরীক্ষার্থী / ৫০)			
সনদ/নম্বরপত্র উত্তোলনের ফরম			
বহিস্কৃত ফরম নং সংযোজনী-ক-১,খ-২,গ-৩			
অনুপস্থিতি পরীক্ষার্থীর ICR ফরম			

কেন্দ্র সচিব ফোন/মোবাইলঃ

....
কেন্দ্র সচিব স্বাক্ষর ও সীল মোহর

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

বর্ষ/পর্ব সমাপনী পরীক্ষা ২০১

611123734

এই বক্সের মধ্যে কোন দাগ দেয়া সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ

পরীক্ষার্থীর অংশ

অবশ্যই বল-পয়েন্ট কলম দিয়ে পূরণ করতে হবে

পরীক্ষা/পর্ব/বর্ষ	কারিকুলাম কোড	ট্রেড/স্পেশালাইজেশন/টেকনোলজি	রোল-নম্বর	রেজিস্ট্রেশন নম্বর	সেশন	বিষয় কোড
১ম, ২য়, ৩য়, ৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ, ৭ম, ৮ম						

অতিরিক্ত খাতার সংখ্যা

১ ২ ৩ ৪ ৫ ৬ ৭ ৮

এই দাগের নিচে পরীক্ষার্থীর কোন কিছু লেখা বা দাগ দেয়া সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ

তারিখ

ইনভিজিলেটরের স্বাক্ষর (বিঃ দ্রঃ কোন প্রকার সীল মোহর দেয়া নিষিদ্ধ)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

এই বক্সের মধ্যে কোন দাগ দেয়া সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ

পরীক্ষক/প্রধান পরীক্ষকের অংশ

অবশ্যই বল-পয়েন্ট কলম দিয়ে পূরণ করতে হবে

বিষয় কোড	পরীক্ষক কোড	খাতার ক্রমিক নম্বর	অতিরিক্ত খাতার সংখ্যা	প্রাপ্ত নম্বর	চূড়ান্ত মোট নম্বর (প্রধান পরীক্ষক কর্তৃক সংশোধিত)

(বক্সের মধ্যে স্বাক্ষর দিতে হবে)

পরীক্ষকের স্বাক্ষর

নিরীক্ষকের স্বাক্ষর

প্রধান পরীক্ষকের স্বাক্ষর

প্রধান পরীক্ষকের কোড

(বিঃ দ্রঃ কোন প্রকার সীল মোহর দেয়া নিষিদ্ধ)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

এই বক্সের মধ্যে কোন দাগ দেয়া সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ

খাতার অংশ

বিষয় কোড | পরীক্ষক কোড | খাতার ক্রমিক নম্বর

প্রশ্ন নম্বর	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	মোট
প্রাপ্ত নম্বর																					
প্রশ্ন নম্বর	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯	৪০	মোট
প্রাপ্ত নম্বর																					

সর্বমোট

(বক্সের মধ্যে স্বাক্ষর দিতে হবে)

পরীক্ষকের স্বাক্ষর

নিরীক্ষকের স্বাক্ষর

প্রধান পরীক্ষকের স্বাক্ষর

প্রধান পরীক্ষকের কোড