প্রতিদিন অন্তঃত একবার আপনার প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ওপেন করুন এবং প্রতিষ্ঠানের ওয়েব সাইট ভিজিট করুন’’

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ-কৃষি শাখা
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর,ঢাকা-১২০৭

স্মারক নং ৫৭.১৭.০০০০.৩১৩.৭১.০০১.১৮-৯২ তারিখঃ ২১/১০/২০১৮ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন ডিপ্লোমা ইন ফিসারীজ (ইন সার্ভিস) শিক্ষাক্রমের ২০১৪ প্রবিধানের ৮ম পর্ব (২য় ব্যাচ) মাঠ সংযুক্তি প্রশিক্ষণ এর ব্যবহারিক পর্ব সমাপনী পরীক্ষা-২০১৮ আগামী ০৬ নভেম্বর ২০১৮ রোজ মঙ্গলবার হতে নিজ নিজ কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষার শিক্ষার্থীদের সম্ভাব্য তালিকা প্রতিষ্ঠানভিত্তিক (Printout Copy) বোর্ডের Website -এ পাওয়া যাবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক শিক্ষার্থীদেরকে নির্ধারিত ফিস জমা দান পূর্বক স্ব-স্ব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করতে হবে। ফরম ফিলাপের তারিখ, সময় এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত অন্যান্য প্রয়োজনীয় তথ্যাদি এতদ্বসঙ্গে দেয়া হল । উক্ত তথ্যাদি কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের ওয়েব সাইটে www.bteb.gov.bd পাওয়া যাবে। পরীক্ষার সময়সূচি এবং পরীক্ষা কেন্দ্রের চূড়ান্ত তালিকা যথারীতি কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের Website এ- প্রকাশ করা হবে ।

(ক) অন-লাইনে ফরম ফিলাপ এর ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্টে থাকা সকল শিক্ষার্থীদের **পরীক্ষার সকল ফিস প্রদান করতে হবে ।**

(খ) এক জন পরীক্ষার্থীর মূলপর্বে ০১ (এক) টি মাত্র হাজিরা সিট ব্যবহার করতে হবে। প্রয়োজনে হাজিরা সিটের ফটোকপি কেন্দ্রে/প্রতিষ্ঠানে রাখতে হবে।

২. পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল বিষয় পত্র যোগাযোগ নমুনা মোতাবেক নিম্ন ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে।

প্রেরক, প্রতিষ্ঠান/কেন্দ্রের নাম কোড নং ও ঠিকানা	বরাবর, সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি ও টেক্সঃ) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড (৬ষ্ঠ তলা) আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
পরীক্ষার প্রশ্নপত্র সংক্রান্ত কোন বিষয়ে জানার জন্য অত্র বোর্ডের উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (গোপনীয়) শাখায় যোগাযোগ করতে হবে । ফোন নম্বরঃ ০২ ৫৮৫১২৭০৩ অথবা ০২ ৯১১৩২৮৩ মোবাঃ ০১৭১৯৯০২৫৬	

৩. পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত অর্থ (যাহা কেন্দ্র/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ব্যয় হবে) ব্যয়ের বিবরণঃ

৩.১ কেন্দ্র ফি বাবদ আদায়কৃত অর্থ পরীক্ষা সংক্রামত্ম কাজে নিয়োজিত সকল স্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পারিশ্রমিক হিসেবে পরীক্ষা সমাপ্তির পরেই পরিশোধের ব্যবস্থা করতে হবে এবং এ সংক্রামত্ম ব্যয়ের হিসাবের এক কপি বোর্ডে পরীক্ষা শাখায় প্রেরণ করতে হবে।

৩.২ ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি বাবদ আদায়কৃত অর্থ ব্যবহারিক পরীক্ষা সমাপ্তির পর আভ্যন্তরিণ/অনাভ্যন্তরিণ ব্যবহারিক পরীক্ষকগণ পারিশ্রমিক বোর্ডের নিয়ম অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন। অবশিষ্ট অর্থ ব্যবহারিক পরীক্ষার কাঁচামাল ক্রয়ে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ব্যবহার করা যেতে পারে।

৩.৩ অন-লাইনে ফরম ফিলাপের তারিখ, ব্যাংক ড্রাফট করার তারিখ, প্রিন্ট-আউটের হার্ড কপি **(Final List)** ও ব্যাংক ড্রাফ্ট বোর্ডে জমা প্রদান ইত্যাদি নিম্নোক্ত ‘‘ছক-১’’ মোতাবেক সম্পন্ন করতে হবে।

ফরম ফিলাপের ছক (ছক-১)

বিভাগ	অনলাইনে ফরম ফিলাপ, উত্তোলন এবং হার্ড কপি প্রিন্ট করার তারিখ	স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের বিলম্ব ফি ছাড়া ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	৩০০/- টাকা হারে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপ ও ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রিন্ট-আউটের হার্ড কপি ও ডিডি জমা দেয়ার শেষ তারিখ	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- জরিমানা সহ ব্যাংক ড্রাফট জমা দানের শেষ তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬
সকল বিভাগ	২৪/১০/২০১৮ খ্রিঃ হতে ৩১/১০/২০১৮ খ্রিঃ পর্যমত্ম	৩১/১০/২০১৮ খ্রিঃ	০৪/১১/২০১৮ খ্রিঃ	০৪/১১/২০১৮ খ্রিঃ	০৫/১১/২০১৮ খ্রিঃ (পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে)

৩.৪ উপরোক্ত ছকে বর্ণিত নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইনের মাধ্যমে স্ব -স্ব প্রতিষ্ঠানের ছাত্র-ছাত্রীদের ফরম ফিলাপ করতে হবে এবং নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অন-লাইন হতে ফরম ফিলাপের ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্ট করেতে হবে। নির্ধারিত তারিখের (৩১/১০/২০১৮) মধ্যে অন-লাইন হতে ফরম ফিলাপের ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) প্রিন্ট করতে ব্যর্থ হলে প্রতি পরীক্ষার্থীদের জন্য ৩০০/- হারে বিলম্ব ফি প্রদান করতে হবে । পূর্বের ন্যায় বোর্ড হতে কোন প্রিন্ট-আউট সরবরাহ করা হবে না।

৩.৫ ০৩ নং কলমে বর্ণিত তারিখের (৩১/১০/১৮) মধ্যে সকল প্রতিষ্ঠানকে ফরম ফিলাপ ফাইনাল লিষ্ট (হার্ড কপি) পরীক্ষার্থীদের বোর্ডের অংশের সকল ফি এর সমুদয় টাকার ব্যাংক ড্রাফ্ট করতে হবে।

৩.৬ প্রতি পরীক্ষার্থী ৩০০/- টাকা বিলম্ব ফিসহ ০৪/১১/২০১৮খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অন-লাইনে ফরম ফিলাপ করা যাবে এবং উক্ত তারিখের মধ্যে বিলম্ব ফি-সহ ফরম ফিলাপের ব্যাংক ড্রাফট করতে হবে।

৩.৭ ০১ ছকে এর ৫নং কলামে বর্ণিত তারিখের (০৪/১১/২০১৮) মধ্যে ব্যাংক ড্রাফট্ ও অন্যান্য কাগজপত্র জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ২৫০০/- টাকা জরিমানাসহ ০৫/১১/২০১৮খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি সাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে।

৪. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রতি পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত পরীক্ষার ফি সমূহের (নিয়মিত/অনিয়মিত) বোর্ডে প্রেরণ পদ্ধতিঃ

বোর্ডের প্রাপ্ত অংশের পরীক্ষার ফি এর হিসাব প্রেরণঃ

ক্রঃ নং	পরীক্ষার প্রকার	শিক্ষাক্রমের নাম	পরীক্ষার ফি		নম্বর পত্র ফি		সনদ পত্র ফি	কেন্দ্র ফি	বোর্ডের প্রাপ্য অংশ	পরীক্ষার্থী সংখ্যা	সর্বমোট বোর্ডের অংশ
			বোর্ড	প্রতিঃ	বোর্ড	প্রতিঃ		প্রতিষ্ঠান			
			১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯=৭X৮
১	৮ম পর্ব ফিল্ড ট্রেনিং	ফিসরাজি (ইন সার্ভিস)	৪০০/-		৭৫/-	-	১০০/-	৪৫০/-	৬৮৫/- (১+৩+৫)	X	-
			১১০/-	৩৫০/-	-	-	-	-			
২	সকল পর্বের বিলম্ব/সংযোগ রক্ষাকারী ফি প্রতি পরীক্ষার্থীদের জন্য (যদি থাকে) ৩০০/- টাকা হারে।										
৩	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বোর্ড ফিস যথাসময়ে জমা দিতে ব্যর্থ হলে বিলম্বের জন্য প্রতিষ্ঠানের জরিমানা ২৫০০/- টাকা।										
বি:দ্র: ফি -৫০০/-(প্রতি পরীক্ষার্থী)= বোর্ড+প্রতিষ্ঠান+ইন্ডাষ্টিয়াল এটেচম্যান্ট বই =(১১০+৩৫০+৪০) টাকা।											

৪.১ পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়কৃত পরীক্ষার ফি, একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ফি এর সমুদয় টাকা প্রতি পরীক্ষার্থীর নিকট হতে আদায়করতঃ মোট টাকার ব্যাংক ড্রাফট (সোনালী ব্যাংক/সোস্যাল ইসলামী ব্যাংকের যে কোন শাখা হতে) সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের অনুকূলে ছকে বর্ণিত নির্ধারিত তারিখে করতে হবে এবং বোর্ডের পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক বিভাগ কৃষি/টেক্সঃ শাখা (৬ষ্ঠতলা) কর্তৃক যাচাইপূর্বক হিসাব শাখায় নির্ধারিত তারিখে জমা দিতে হবে। ব্যাংক ড্রাফটি অবশ্যই সোনালী ব্যাংক/সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলনযোগ্য হতে হবে।

৪.২ পরীক্ষার্থীদের নিকট থেকে আদায়কৃত সমহদয় টাকার হিসাব (বোর্ডের প্রাপ্য অংশ) বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত হিসাব বিবরণী ''ছক'' অনুযায়ী পূরণ করে ব্যাংক ড্রাফট জমা দেয়ার সময় ৬ষ্ঠ তলা কৃষি/টেক্সটাইল শাখার হিসাবের পর ব্যাংকে জমা দিতে হবে এবং হিসাব শাখায় ক্রমিক নম্বর প্রদানের পর ৬ষ্ঠ তলা কৃষি টেক্সঃ শাখায় জমা দিতে হবে।

ব্যবহারিক সমাপনী নম্বর, ৪র্থ, ৫ম, ৬ষ্ঠ ও ৮ম পর্বের হাজিরাসিট ও শিরোনাম পত্র প্রেরণের ছক

অন-লাইনে-এ PF নম্বর প্রেরণের তারিখ	মন্তব্য
০৭/১১/১৮ খ্রিঃ হতে ১১/১১/১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত	PF নম্বর অন-লাইনে প্রেরণ করে ১১/০৮/১৮খ্রিঃ মধ্যে হার্ড কপি প্রিন্ট করে এবং হাজিরাসিট ও শিরোনাম পত্র বাধাই করে **বোর্ডে** জমা দিতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে **বোর্ডে** জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানকে ২৫০০/- জরিমানাসহ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের অনুমতি স্বাপেক্ষে জমা দেয়া যাবে। বোর্ডে প্রেরণকৃত হাজিরা সিট, TC, PC, PF, GPA সহ সকল ডকুমেনেটর ফটোকপি এক সেট প্রতিষ্ঠানে সংরক্ষণ করতে হবে। হাজিরা শীটের সকল কলাম পূরণ করতে হবে।

৫. সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র সচিব অথবা তার মনোনীত প্রতিনিধি নিম্নোক্ত ছকে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী প্রবেশপত্র ও উত্তরপত্রসহ পরীক্ষার মালামাল গ্রহণ করবেন। মালামালের চাহিদা ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল মোহর থাকতে হবে।

(প্রতিনিধির নাম, পদবী ও নমুনা স্বাক্ষর কেন্দ্র সচিব কর্তৃক অবশ্যই সত্যায়িত হতে হবে)

প্রবেশপত্র ও মালামাল গ্রহণের **তারিখ**	মমন্তব্য
০৫/১১/২০১৮ খ্রিঃ	প্রবেশপত্র সংশোধন করার প্রয়োজন থাকলে ০৫/১১/২০১৮খ্রিঃ তারিখের মধ্যে করে নিতে হবে। পরীক্ষা শুরুর পরে কোন প্রবেশ সংশোধন করতে হলে প্রতি প্রবেশ পত্রের জন্য সংশোধন ফি ৫০০/-প্রদান করতে হবে।

০৬. কেন্দ্র সচিব/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যমে প্রবেশপত্র গ্রহণ করে ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে বিতরণ করবেন। প্রবেশপত্র গ্রহণ করার পর তা ঠিক আছে কি না ভাল করে যাচাই করতে হবে। প্রবেশ পত্রের ভুলের কারণে যদি কোন পরীক্ষর্থীর ফলাফল প্রকাশে ব্যাঘাত সৃষ্টি হয় তার জন্য বোর্ড দায়ী থাকবে না ।

৭ বিশেষ শর্তাবলিঃ

৭.১ সংশ্লিষ্ট প্রবিধান মোতাবেক পরীক্ষার তাত্ত্বিক ধারাবাহিক, ব্যবহারিক ধারাবাহিক, ব্যবহারিক চুড়ান্ত এবং বাস্তব প্রশিক্ষণের নম্বর অধিকতর সতর্কতার সহিত পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ করে (বিশেষ করে পাশ নম্বর, সর্বোচ্চ নম্বর ও ফেল নম্বর, অনুপস্থিত ইত্যাদি বিবেচনা করে) On-line -এ নির্দিষ্ট তারিখ ও সময়ের মধ্যে সঠিকভাবে প্রেরণ করতে হবে। প্রতিষ্ঠানের কোনরূপ ভুলের কারণে শিক্ষার্থীদের ক্ষতি হলে তার দায়-দায়িত্ব প্রতিষ্ঠানকেই বহন করতে হবে। বিশেষ করে কারিকুলাম কোড, টেকনোলজি কোড, কেন্দ্র কোড এবং বিষয় কোড ইত্যাদি ভুলের কারণে ফলাফল প্রকাশে ব্যাঘাত সৃষ্টি হলে তার জন্য বোর্ড দায়ী থাকবে না।

বিঃদ্রঃ ফরম পূরনের সময় Online এ ছক (১) বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ে পূরণ করতে হবে। Online এ ফরম ফিলাপ সম্পর্কিত সমস্যা সমাধানের হেল্পলাইনঃ

- **০১৮৭৬৩৯৭১৩৮**
- **০১৫৫০৬২০৬০৪**

স্বাঃ/-
(ড. সুশীল কুমার পাল)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ৯১১৩২৮৩ (অফিস)

স্মারক নং ৫৭.১৭.০০০০.৩১৩.৭১.০০১.১৮-৯২(২৪) তারিখঃ ২১/১০/২০১৮ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অনুলিপি প্রেরিত হলঃ

১। সচিব,কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়]
২। সচিব, মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। মহা পরিচালক, মৎস অধিদপ্তর, মৎস ভবন, রমনা, ঢাকা।
৪-৭। সচিব/পরিচালক (কারিকুলাম)/পরিদর্শক/পরিচালক(শিল্প ও প্রশিক্ষণ সমন্বয়) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
০৮-১১। জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর/ চাঁদপুর /দিনাজপুর।
১২-১৩। উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক-(গোপনীয়), কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ-(কৃষি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৪। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা। (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে প্রকাশ ও প্রবেশ পত্র প্রিন্ট করে কৃষি শাখায় হসত্মামত্মর করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
১৫-১৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফরিদপুর সদর /চাঁদপুর সদর /পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
১৮। অধ্যক্ষ (সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান সমূহ)
১৯-২১। প্রেস ম্যানেজার /ডকুমেন্টশন অফিসার/সহকারী হিসাব রক্ষণ অফিসার, বাকাশিবো, ঢাকা। (সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উত্তরপত্র ও অন্যান্য সকল মালামাল সরবরাহ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।
২২। প্রোগ্রামার-৩, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
২৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
২৪। নথি।

(মোহাম্মদ আলী মিয়া)
সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(কৃষি ও টেক্সঃ ডিপ্লোমা)
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৪৮১১০৯৪৯